

OŠ SREDIŠČE OB DRAVI IN VRTEC NAVIHANČEK



# ŠOLSKA PUBLIKACIJA 2019/20



## Vsebina

	<i>stran</i>
<b>OŠ SREDIŠČE OB DRAVI SE PREDSTAVI</b>	<b>2</b>
<i>Pedagoški, strokovni in drugi delavci</i>	4
<i>Učenci na šoli</i>	7
<i>Šolska svetovalna služba</i>	7
<i>Zdravstveno varstvo</i>	8
<i>Šolska prehrana, subvencionirana prehrana</i>	9
<i>Šolska knjižnica</i>	10
<i>Mladinski tisk, učbeniški sklad, denarne zadeve, šolski sklad</i>	11
<i>Šolski zvonec</i>	12
<i>Šolski avtobus</i>	13
<i>Šolski koledar</i>	13
<i>Nacionalno preverjanje znanja</i>	15
<i>Predmetnik</i>	16
<i>Izbirni predmeti</i>	17
<i>Ekskurzije</i>	19
<i>Dnevi dejavnosti</i>	19
<i>Dodatna strokovna pomoč učencem</i>	23
<i>Delo z nadarjenimi učenci</i>	23
<i>Dodatni pouk, dopolnilni pouk</i>	24
<i>Jutranje varstvo, podaljšano bivanje</i>	25
<i>Šola v naravi</i>	25
<i>Interesne dejavnosti</i>	27
<i>Varstvo vozačev, plavalni tečaji</i>	28
<i>Projekti</i>	29
<i>Tekmovanja v znanju</i>	36
<i>Roditeljski sestanki, pogovorne ure</i>	37
<i>Pohvale, priznanja, nagrade</i>	39
<i>Vzgojno delovanje šole</i>	39
<i>Varna pot v šolo</i>	41
<b>VRTEC NAVIHANČEK</b>	<b>43</b>

## **OŠ SREDIŠČE OB DRAVI SE PREDSTAVI**

---

### **OSNOVNA ŠOLA SREDIŠČE OB DRAVI**

**Slovenska cesta 22, 2277 Središče ob Dravi**

**e-mail: [os.sredisce-ob-dravi@guest.arnes.si](mailto:os.sredisce-ob-dravi@guest.arnes.si)**

**<http://www.ossredisceobdravi.si/>**

Ravnateljica:	<b>mag. Jasna Munda, prof. def.</b>
Telefon (ravnateljica):	(02) 741 52 70
Poslovna sekretarka:	Silva Dovečer
Telefon:	(02) 719 10 10, (02) 741 52 10
Faks:	(02) 741 52 90
Transakcijski račun:	01100-6000034555
Davčna številka:	92129196

#### **USTANOVITELJ ZAVODA**

Ustanovitelj zavoda je Občina Središče ob Dravi.

#### **DEJAVNOSTI ZAVODA:**

- osnovnošolsko splošno izobraževanje,
- dejavnost vrtcev in predšolsko izobraževanje.

#### **ŠOLSKI OKOLIŠ**

Šolski okoliš zajema naselja: Godeninci, Grabe, Obrež, Središče ob Dravi in Šalovci.

#### **ŠOLSKI PROSTOR**

Šolski prostor je opredeljen v Hišnem redu OŠ Središče ob Dravi, ki ga najdete na šolski spletni strani.

#### **UPRAVLJANJE ZAVODA**

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je **ravnateljica**.

Organ upravljanja je **Svet zavoda**, ki ima naslednje pristojnosti: imenuje ravnatelja, sprejema program razvoja, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, odloča o uvedbi nadstandardnih programov, obravnava poročila o vzgojno-izobraževalni problematiki, odloča o pritožbah (48. čl. ZOFVI).

**Svet zavoda sestavljajo:**

- predstavniki delavcev šole in vrtca: Valerija HORVAT (predsednica)  
Olga DALJAVEC  
Antonija FILIPIČ  
Marko JANEŽIČ
- predstavniki ustanovitelja: Petra ANTOLIN  
Bernardka KUCHARIČ  
Mirjana PANIČ  
Stanko ZEBEC
- predstavniki staršev šole in vrtca: Eva KELEMINA  
Nives IMEROVIČ  
Aleksandra OZMEC

**Svet staršev šole** sestavljajo predstavniki staršev vsakega oddelka in ima naslednje pristojnosti: daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih programih in jih tudi sam predlaga, daje mnenje o letnem delovnem načrtu, razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki, obravnava pritožbe staršev, voli predstavnike v svet zavoda (66. čl. ZOFVI).

**Svet staršev vrtca** sestavljajo predstavniki staršev vsake skupine. Svet staršev vrtca ima enake pristojnosti kot svet staršev šole.

## **STROKOVNI ORGANI ŠOLE**

**Učiteljski zbor** sestavljajo strokovni delavci šole, ki odločajo o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, dajejo mnenje o letnem delovnem načrtu, predlagajo uvedbo nadstandardnih in drugih programov, odločajo o posodobitvah programov ter njihovi izvedbi v skladu s predpisi, dajejo mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja, dajejo pobude za napredovanje, odločajo o vzgojnih ukrepih in opravljajo druge naloge v skladu z zakonom (61. čl. ZOFVI).

**Oddelčni učiteljski zbor** sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

**Razrednik** vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

**Strokovni aktiv** sestavljajo učitelji istega predmeta oz. predmetnih področij. Strokovni aktiv obravnava problematiko predmeta oz. predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge.

## **PEDAGOŠKI, STROKOVNI IN DRUGI DELAVCI**

### **PEDAGOŠKI DELAVCI – razredniki**

Triletje	Razred	Učiteljica in razredničarka
PRVO TRILETJE	1. r.	Antonija FILIPIČ
	2. r.	Valerija HORVAT
	3. r.	Sonja KOSI
DRUGO TRILETJE	4. r.	Breda MUNDA
	5. r.	Lidija PALČIČ
	6. r.	Sašo KUPČIČ
TRETJE TRILETJE	7. r.	Samo ŽERJAV
	8. r.	Olga DALJAVEC
	9. r.	Andreja ŠPACAPAN

### **PEDAGOŠKI DELAVCI - nerazredniki**

Učiteljica/učitelj	Predmet/delo	Izbirni predmet
Suzana CIMERMAN	razredna učiteljica za poučevanje angleščine, varstvo vozačev (VV)	
Olga DALJAVEC	biologija (BIO), kemija (KEM), gospodinjstvo (GOS), naravoslovje (NAR)	sodobna priprava hrane (SPH), poskusi v kemiji (POK), načini prehranjevanja (NPH)
Matjaž HANŽELIČ	angleščina (TJA), računalnikar	
Boštjan KOLBL	matematika (MAT)	
Sašo KUPČIČ	šport (ŠPO), učitelj športa v poskusu Razširjenega programa: gibanje (GIB)	šport za zdravje (ŠZZ), šport za sprostitev (ŠZS), izbrani šport rokomet (IŠR)
Lidija MEŠKO MERC	slovenščina (SLJ), knjižničarka	

Maja MREŽAR KORBAN	tuji jezik angleščina (TJA)	neobvezni izbirni predmet angleščina (TJA)
Violeta PETEK	podaljšano bivanje (OPB), druga strokovna delavka v 1. razredu	
Janja RUDOLF	likovna umetnost (LUM)	Likovno snovanje (LS1)
Tomaž SOK IVAN	glasbena umetnost (GUM), knjižničar	
Andreja ŠPACAPAN	državljska in domovinska kultura ter etika (DKE), podaljšano bivanje (OPB)	neobvezni izbirni predmet nemščina (TJN)
Jože ZADRAVEC	fizika (FIZ), tehnika in tehnologija (TIT), jutranje varstvo (JV), podaljšano bivanje (OPB)	
Nataša ZOREC	Popestrimo šolo (POŠ)	
Samo ŽERJAV	zgodovina (ZGO), geografija (GEO)	Turistična vzgoja (TVZ)

Oddelek podaljšanega bivanja	Učenci	Učitelj – razrednik v OPB
1.	1. in 2. r.	Violeta PETEK
2.	3. r.	Andreja ŠPACAPAN
3.	4. in 5. r.	Jože ZADRAVEC

## STROKOVNI DELAVCI

Šolska svetovalna delavka

Mateja LAŠIČ – nadomeščanje porodniške

Dodatna strokovna pomoč učencem z odločbami o usmeritvi

Urška VODUŠEK – defektologinja

Barbara KIRIČ – logopedinja

Mojca RITLOP – socialna pedagoginja

Računalnikar

Matjaž HANŽELIČ

Knjižnica

Tomaž SOK IVAN

Lidija MEŠKO MERC

Vodja šolske prehrane in organizator zdravstveno-higienskega režima

Ivanka JURGEC

## OSTALI DELAVCI

Poslovna sekretarka

Silva DOVEČER

Računovodkinja

Anja LUKNER

Kuhinja

Klaudia PETEK – kuharica

Suzana IVANUŠA – pomoč v kuhinji

Tina VRAZ – kuhinjska pomočnica

Čiščenje

Anita RIZMAN

Klaudija KOVAČIČ

Suzana IVANUŠA

Vesna HORVAT

Vzdrževalec - hišnik

Bojan GAVEZ

## UČENCI NA ŠOLI

---

V tem šolskem letu bo v 9. oddelkih 155 učencev.

### PRAVICE IN DOLŽNOSTI UČENCEV

**Pravice** in **dolžnosti** učencev so opredeljene v Pravilih šolskega reda OŠ Središče ob Dravi, ki jih najdete na šolski spletni strani.

### ODDELČNA SKUPNOST

Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci oddelčne skupnosti volijo dva predstavnika oddelka v skupnost učencev šole. Naloge oddelčne skupnosti so opredeljene v Pravilih šolskega reda OŠ Središče ob Dravi.

### SKUPNOST UČENCEV ŠOLE

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole, ki vsako leto sprejme letni program dela. Skupnost učencev šole ima mentorja, ki ga predlagajo predstavniki oddelčnih skupnosti. Imenuje ga ravnateljica izmed strokovnih delavcev šole. V tem šolskem letu je to Mateja LAŠIČ.

### ŠOLSKI PARLAMENT

Šolski otroški parlament sestavljajo trije učenci vsakega oddelka, ki jih predlaga oddelek. Šolski otroški parlament se skliče enkrat letno. Na šolskem otroškem parlamentu se razpravlja o temi, ki jo na ravni države izbere Nacionalni otroški parlament. Tema 29. nacionalnega otroškega parlamenta v šolskem letu 2019/20 je **Moja poklicna prihodnost**.

## ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

---

Šolsko svetovalno službo vodi **Mateja LAŠIČ**, ki nadomešča psihologinjo Nino KOSTRIC.



Svetovalna delavka svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju in spremljanju razvoja šole ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela. Vodi karierno orientacijo ter poklicno svetovanje za učence 8. in 9. razreda in pomaga pri vpisu v srednje šole. Opravlja tudi vpis otrok v 1. razred osnovne šole, učencem nudi dodatno strokovno pomoč, koordinira delo in dela z nadarjenimi učenci, svetuje pri urejanju finančnih zadev (regresirana šola v naravi), vodi postopek usmerjanja otrok s posebnimi potrebami na šoli, je pomočnica ravnatelja za izvedbo nacionalnega preverjanja znanja na šoli, odgovarja na vaša vprašanja, povezana z učenjem, vzgojo, vstopom v šolo, počutjem v šoli ...

Dosegljiva je vsak dan v dopoldanskem času ter v času rednih mesečnih pogovornih ur.

*Ena najpomembnejših veščin v življenju je v pravem trenutku poiskati pomoč.*

## ZDRAVSTVENO VARSTVO

---

Za učence 1., 3., 6. in 8. razreda so organizirani sistematski pregledi. Za učence 6. razreda bo izveden program cepljenja proti virusu HPV – nacionalni program cepljenja.

Prav tako organiziramo sistematične preglede zob in učenje pravilnega čiščenja ter nege zob. Učenci razredne stopnje tekmujejo v čistoči zob vse leto in tako sodelujejo v akciji Stomatološke sekcije Slovenije Za zdrave zobe ob zdravi prehrani. Zobozdravstveno preventivo vodi **Pavla GOVEDIČ** iz Zdravstvenega doma Ormož (ZD).

Učenci 3. in 6. razreda bodo vključeni v vseslovenski preventivni program na področju zdravja otrok in zmanjševanja prekomerne telesne teže, ki ga bo vodil ZD Ormož.

ZD Ormož bo v času pouka v vsakem razredu izvedel eno vzgojno-izobraževalno delavnico na temo zdravja. Koordinatorica za stike med šolo in ZD bo **Olga DALJAVEC**.

Učence seznanjamo s škodljivimi posledicami kajenja, pitja alkoholnih pijač, uživanja drog, nepravilne prehrane in nasilja. V te namene organiziramo različne aktivnosti v okviru pouka, naravoslovne dneve, delavnice, predavanja, razstave ...

**Vključeni smo v Slovensko mrežo zdravih šol, zato posvečamo zdravju učencev in učiteljev še posebno pozornost.**

## ŠOLSKA PREHRANA

---

Vodja šolske prehrane je **Ivanka JURGEC.**

Učencem nudimo zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico.

Starši lahko prijavijo učenca na šolsko prehrano:

- praviloma v mesecu juniju za naslednje šolsko leto oz.
- kadarkoli med šolskim letom.

Prijava na šolsko prehrano se vloži na obrazcu, ki ga starši dobijo v šoli. Starši lahko za stalno odjavijo vse ali posamezne obroke šolske prehrane. Preklic in odjava velja z naslednjim dnem po prejemu preklica oziroma odjave.

Obrazce za preklic in odjavo šolske prehrane dobijo starši v tajništvu šole.

Straši lahko odjavijo ali prijavijo posamezni obrok s pisnim obvestilom preko učenca, po telefonu ali osebno pri poslovni sekretarki, v primeru njene odsotnosti pa pri vodji šolske prehrane.

Posamezni obrok za odsotnega učenca so dolžni starši pravočasno objaviti. Posamezni obrok je pravočasno objavljen, če se ga objavi vsaj isti dan do 8. ure po elektronski pošti, po telefonu v tajništvo šole ali osebno v tajništvo šole.

Če starši oziroma učenec, ki je naročen na posamezni obrok, le-tega ne objavi do roka, določenega v Pravilih o šolski prehrani OŠ Središče ob Dravi, plačajo starši polno ceno prehrane za ta dan. Enako velja za učence, ki so pridobili pravico do brezplačne (subvencionirane) prehrane. Poračun za prehrano se opravi naslednji mesec.

### **Subvencionirana prehrana**

Šolsko prehrano ureja Zakon o šolski prehrani v povezavi z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Učenci lahko pridobijo subvencijo za šolsko prehrano. **Staršem ni več treba oddajati vloge za uveljavljanje subvencije** malice in kosila na centru za socialno delo, saj bodo vzgojno-izobraževalni zavodi upoštevali uvrstitev v dohodkovni razred na osnovi podatkov o povprečnem mesečnem dohodku na osebo, ugotovljenem v veljavni odločbi o otroškem dodatku. Vloga za subvencijo malice se na centru za socialno delo odda samo v primeru, če družina ne razpolaga z veljavno odločbo o otroškem dodatku. **Še vedno pa je potrebna prijava** na prehrano v šoli.

Do polne subvencije za malico oz. do brezplačne malice so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, **ne presega 553,63 eurov**. Do polne subvencije za kosilo oz. do brezplačnega kosila so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, **ne presega 376,05 eurov**. Subvencijo za malico in kosilo lahko, ne

glede na zgoraj navedene pogoje, dobijo tudi učenci, ki so nameščeni v rejniško družino.

### **Plačevanje prehrane**

Šolska prehrana (zajtrk, subvencionirana malica, kosilo, popoldanska malica) se obračunava in plačuje po ceniku. Uporabniki so dolžni plačevati šolsko prehrano v rokih, navedenih na položnicah oziroma obvestilih.

Šolsko prehrano starši plačujejo na račun šole s položnico, ki jim jo šola pošlje najpozneje do 20. v mesecu.

### **Ukrepi zaradi neplačevanja**

V kolikor starši niso plačali stroškov za šolsko prehrano do konca tekočega meseca, se vroči staršem obvestilo in opomin.

Šola za dolžnike, ki niso plačali prehrane niti po dveh opominih, sproži postopek izvršbe preko sodišča. V primeru neuspešne izvršbe sledi rubež.

Za reševanje morebitnih nesporazumov pri obračunavanju števila in višine plačila sta pristojna organizator šolske prehrane in poslovna sekretarka.

## **KNJIŽNICA**

---

Knjižnico za učence in strokovno knjižnico vodi **Lidija MEŠKO MERC**. V okviru dela v knjižnici je nosilka prehoda šolske knjižnice v sistem Cobiss, vodi Bralno značko za učence in lektorira prispevke.

V knjižnici dela tudi **Tomaž SOK IVAN**, ki sodeluje pri prehodu šolske knjižnice v sistem Cobiss, izvaja književno in knjižnično vzgojo za učence in vodi učbeniški sklad.

Knjige si lahko učenci izposojajo vsak dan. Urnik izposoje je objavljen na vratih knjižnice. Uporabniki šolske knjižnice so vsi učenci in delavci šole. V knjižnici je na razpolago več kot 8000 enot knjižnega gradiva: leposlovja, strokovne literature, leksikonov, enciklopedij, atlasov, slovarjev ... Naročeni smo na nekatere revije in časopise.

**Vpisnine in izposojnine ni!** Knjižnica je učencem na razpolago:

<b>PONED.</b>	<b>TOREK</b>	<b>SREDA</b>	<b>ČETRTEK</b>	<b>PETEK</b>
<b>8.35 – 11.35</b>	<b>8.35 – 11.00</b>	<b>7.30 – 11.30</b>	<b>9.25 – 11.15</b>	<b>7.30 – 11.00</b>

## **MLADINSKI TISK**

---

Naročila in plačila mladinskega tiska ob pomoči razrednikov ureja **Valerija HORVAT**.

## **UČBENIŠKI SKLAD**

---

Na šoli imamo učbeniški sklad, ki nudi možnost brezplačne izposoje učbenikov za redni pouk. Učbeniki so učencem razdeljeni prvi teden pouka.

Učbeniški sklad vodi **Tomaž SOK IVAN**, pomaga mu **Silva DOVEČER**.

## **DENARNE ZADEVE**

---



Gotovinskih plačil ni, zato vsa plačila potekajo preko položnic.

Plačila staršev morajo biti izvedena v rokih, navedenih na položnicah. Zamudnikom bomo zaračunavali zakonite zamudne obresti.

Če potrebujete pomoč pri reševanju morebitnih težav glede poravnavanja finančnih obveznosti do šole, se obrnite na vodstvo šole ali svetovalno delavko.

## **ŠOLSKI SKLAD**

---

Svet šole je 28. 6. 2001 ustanovil Šolski sklad. Dejavnost sklada je pridobivanje sredstev iz prispevkov staršev, občanov, donacij, zapuščin in drugih virov. Namen sklada je pomoč učencem, ki se zaradi višje sile znajdejo v socialni stiski, financiranje dejavnosti posameznega razreda, ki niso sestavina izobraževalnega programa, nakup nadstandardne opreme ter zviševanje standarda pouka.

S sredstvi šolskega sklada razpolaga upravni odbor, ki deluje v sestavi:

**Predstavniki staršev:**

Robert Govedič  
Aleš Lukman  
Samuel Lukman  
Suzana Potočnik

**Predstavniki delavcev šole:**

Breda Munda  
Sašo Kupčič (predsednik)  
Tomaž Sok Ivan

Vaše prispevke sprejemamo na transakcijski račun šole št.:  
**01100-6000034555**, s pripisom "za šolski sklad".

**ORGANIZACIJA DELA IN PROGRAM**

**ŠOLSKI ZVONEC**



1.–4. razred		5.–9. razred	
ČAS	DEJAVNOST	ČAS	DEJAVNOST
7.45–8.30	1. učna ura	7.45–8.30	1. učna ura
8.30–8.50	malica	8.30–8.35	5' odmor
8.50–9.35	2. učna ura	8.35–9.20	2. učna ura
9.35–9.40	5' odmor	9.20–9.40	malica
9.40–10.25	3. učna ura	9.40–10.25	3. učna ura
10.25–10.40	rekreativni odmor	10.25–10.30	5' odmor
10.40–11.25	4. učna ura	10.30–11.15	4. učna ura
11.25–11.30	5' odmor	11.15–11.30	rekreativni odmor
11.30–12.15	5. učna ura	11.30–12.15	5. učna ura
12.15–12.20	5' odmor	12.15–12.20	5' odmor
12.20–13.05	6. učna ura	12.20–13.05	6. učna ura
13.05–13.25	odmor za kosilo ali malico		
13.25–14.10	7. učna ura	13.25–14.10	7. učna ura
14.10–14.15	5' odmor	14.10–14.15	5' odmor
14.15–15.00	8. učna ura	14.15–15.00	8. učna ura

## REKREATIVNI ODMORI

1.–4. razred	10.25–10.40
5.–9. razred	11.15–11.30

## PREHRANA

zajtrk	6.45–7.00
malica za 1.–4. r.	8.30–8.50
malica za 5.–9. r.	9.20–9.40
kosilo za 1.–4. r.	11.30–13.25
kosilo za 5.–9. r.	13.05–13.25
popoldanska malica za OPB	13.50

## ŠOLSKI AVTOBUS

---

Celoletne vozovnice za šolski avtobus naročite in dvignete v tajništvu šole. Vozovnice so za vse učence brezplačne.



## PRIHODI IN ODHODI AVTOBUSOV

RELACIJA	PRIHODI V ŠOLO	ODHODI IZPRED ŠOLE
Šalovci–Obrež–Grabe–Središče	7.35	13.45
		15.15
Godeninci–Središče	7.40 (iz Godenincev 7.27)	13.35
		15.15

## ŠOLSKI KOLEDAR

---

V tem šolskem letu bo 189 šolskih dni (183 za devetošolce). Med šolske dneve štejemo: dneve pouka, športne, kulturne in naravoslovne dneve, tehniške dneve, šolo v naravi, celodnevne ekskurzije itd.

S poukom začnemo v ponedeljek, 2. septembra 2019. Zaključek pouka za učence 9. razreda bo v ponedeljek, 15. junija 2020, za učence vseh ostalih razredov pa se pouk konča v sredo, 24. junija 2020.

## OCENJEVALNA OBDOBJA

OCENJEVALNO OBDOBJE	TRAJANJE	OCENJEVALNE KONFERENCE
prvo	od 2. septembra 2019 do 31. januarja 2020	januar 2020
drugo	od 1. februarja 2020 do 24. junija 2020 (do 15. junija 2020 za 9. r.)	junij 2020

### POČITNICE (sestavljajo jih prazniki in pouka prosti dnevi)

jesenske:	od 28. 10. 2019 do 1. 11. 2019
novoletne:	od 25. 12. 2019 do 2. 1. 2020
zimske:	od 24. 2. 2020 do 28. 2. 2020
prvomajske:	od 27. 4. 2020 do 1. 5. 2020
poletne:	od 26. 6. 2020 do 31. 8. 2020

### OSTALI POUKA PROSTI DNEVI IN NADOMEŠČANJE POUKA

#### Pouka prosta dneva po izbiri šole (izven koledarja MIZŠ)

petek, 7. 2. 2020
petek, 22. 5. 2020

#### Pouka prost dan po koledarju MIZŠ:

petek, 3. 1. 2020
-------------------

#### Nadomeščanje pouka prostih dni

sobota, 22. 2. 2020 – sodelovanje na pustnem karnevalu v Središču ob Dravi	nadomeščanje pouka za petek, 7. 2. 2020
sobota, 9. 5. 2020 - Šport in špas: dan druženja in gibanja vseh generacij	nadomeščanje pouka za petek, 22. 5. 2020 (dan po medpredmetnih ekskurzijah)

### PRAZNIKI IN DELA PROSTI DNEVI MED ŠOLSKIM LETOM

četrtek, 31. 10. 2019	dan reformacije
petek, 1. 11. 2019	dan spomina na mrtve
sreda, 25. 12. 2019	božič
četrtek, 26. 12. 2019	dan samostojnosti in enotnosti
sreda, 1. 1. 2020 in četrtek, 2. 1. 2020	ново leto
sobota, 8. 2. 2020	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
torek, 25. 2. 2020	<i>pust</i>

ponedeljek, 13. 4. 2020	velikonočni ponedeljek
ponedeljek, 27. 4. 2020	dan upora proti okupatorju
petek, 1. 5. 2020 (in sobota, 2. 5. 2020)	praznik dela
četrtek, 25. 6. 2019	dan državnosti

## PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI

Za učence 9. razreda: od 16. 6. do 29. 6. 2020 in od 18. 8. do 31. 8. 2020.

Za ostale učence: od 26. 6. do 9. 7. 2020 in od 18. 8. do 31. 8. 2020.

## ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU

Za učence 9. razreda: od 4. 5. do 15. 6. 2020 in od 18. 8. do 31. 8. 2020.

Za ostale učence: od 4. 5. do 24. 6. 2020 in od 18. 8. do 31. 8. 2020.

## NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ)

Učenci 6. in 9. razreda bodo opravljali nacionalno preverjanje znanja iz matematike, slovenščine in športa. Nacionalno preverjanje znanja je za učence 6. in 9. razreda **obvezno**.

### NPZ – REDNI ROK:

- ❖ ponedeljek, 2. september 2019      objava sklepa ministra o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta pri NPZ za 9. razred (šport)
- ❖ torek, 5. maj 2020                      NPZ iz slovenščine za 6. in 9. r.
- ❖ četrtek, 7. maj 2020                    NPZ iz matematike za 6. in 9. r.
- ❖ ponedeljek, 11. maj 2020            NPZ iz angleščine za 6. r.  
NPZ iz športa za 9. r.
- ❖ ponedeljek, 1. junij 2020            seznamitev učencev 9. razreda z dosežki na NPZ
- ❖ ponedeljek, 1. junij – sreda, 3. junij 2020                      uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. razredu
- ❖ ponedeljek, 8. junij 2020            seznamitev učencev 6. razreda z dosežki na NPZ
- ❖ ponedeljek, 8. junij – sreda, 10. junij 2020                      uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. razredu



❖ ponedeljek, 15. junij 2020

razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 9. r.

❖ sreda, 24. junij 2020

razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 6. r.

## OBVEZNI PROGRAM

---

### PROGRAM PO PREDMETNIKU

PREDMET	RAZRED									
	1.		2.		3.		4.		5.	
	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	6	210	7	245	7	245	5	175	5	175
Matematika	4	140	4	140	5	175	5	175	4	140
Angleščina			2	70	2	70	2	70	3	105
Likovna umetnost	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Glasbena umetnost	2	70	2	70	2	70	1,5	52	1,5	52,5
Spoznavanje okolja	3	105	3	105	3	105				
Družba							2	70	3	105
Naravoslovje in tehnika							3	105	3	105
Šport	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105
Gospodinjstvo									1	35
Oddelčna skupnost							0,5	17,5	0,5	17,5
Dopolnilni, dodatni pouk	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35
Interesna dejavnost	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Neobvezni izbirni predmet - TJA	2	70								
Neobvezni izbirni predmet – TJN							2	70	2	70
Kulturni dnevi	4 dnevi		4 dnevi		4 dnevi		3 dnevi		3 dnevi	
Naravoslovni dnevi	3 dnevi		3 dnevi		3 dnevi		3 dnevi		3 dnevi	
Športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni		5 dni		5 dni	
Tehniški dnevi	3 dnevi		3 dnevi		3 dnevi		4 dnevi		4 dnevi	
Število predmetov	6		7		6		8		9	
Tednov pouka	35		35		35		35		35	
Tednov vzg.-izob. dejavnosti	38		38		38		38		38	

PREDMET	RAZRED							
	6.		7.		8.		9.	
	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	5	175	4	140	3,5	122,5	4,5	144
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	128
Angleščina	4	140	4	140	3	105		
Likovna umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32
Glasbena umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32
Geografija	1	35	2	70	1,5	52,5	2	64
Zgodovina	1	35	2	70	2	70	2	64
Državljska in domovinska kultura ter etika			1	35	1	35		
Naravoslovje	2	70	3	105				
Biologija					1,5	52,5	2	64
Kemija					2	70	2	64
Fizika					2	70	2	64
Tehnika in tehnologija	2	70	1	35	1	35		
Gospodinjstvo	1,5	52						
Šport	3	105	2	70	2	70	2	64
Izbirni predmet 1			2/1	70/35	2/1	70/35	2/1	64/32
Izbirni predmet 2			1	35	1	35	1	32
Izbirni predmet 3			1	35	1	35	1	32
Neobvezni izbirni predmet - TNJ	2	70	2	70	2	70	2	64
Oddelčna skupnost	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	16
Dopolnilni, dodatni pouk	1	35	1	35	1	35	1	32
Interesna dejavnost	2	70	2	70	2	70	2	64
Kulturni dnevi	3 dnevi		3 dnevi		3 dnevi		3 dnevi	
Naravoslovni dnevi	3 dnevi		3 dnevi		3 dnevi		3 dnevi	
Tehniški dnevi	4 dnevi		4 dnevi		4 dnevi		4 dnevi	
Športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni		5 dni	
Število predmetov	11		12 + izb.		14 + izb.		12 + izb.	
Tednov pouka	35		35		35		32	
Tednov vzg.-izob. dejavnosti	38		38		38		36	

### **IZBIRNI PREDMETI**

Poleg obveznih predmetov izvaja šola za učence 7., 8. in 9. razreda pouk iz obveznih izbirnih predmetov. Učenec izbere **dve uri** izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi **tri ure**, če s tem soglašajo njegovi starši.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev oproščen sodelovanja pri obveznih izbirnih predmetih. O oprostitvi odloči ravnateljica.

V šolskem letu 2019/20 bomo izvajali naslednje izbirne predmete:

Sklop	Izbirni predmet	Razred	Učitelj
<b>družboslovno-humanistični sklop</b>	turistična vzgoja	7., 8., 9. r.	Samo Žerjav
	likovno snovanje	7., 8. r.	Janja Rudolf
<b>naravoslovno-tehnični sklop</b>	sodobna priprava hrane	7. r.	Olga Daljavec
	poskusi v kemiji	8. r.	Olga Daljavec
	načini prehranjevanja	9. r.	Olga Daljavec
	izbrani šport: rokomet	7. r.	Sašo Kupčič
	šport za zdravje	8. r.	Sašo Kupčič
	šport za sprostitev	9. r.	Sašo Kupčič

Poleg obveznih izbirnih predmetov, bomo v šolskem letu 2019/20 izvajali tudi pouk neobveznih izbirnih predmetov. Učenec se v pouk neobveznih izbirnih predmetov vključi prostovoljno in ga mora obiskovati do konca tekočega šolskega leta. Neobvezni izbirni predmeti so pri ocenjevanju izenačeni z obveznimi predmeti: znanje se ocenjuje, zaključne ocene pa se vpišejo v spričevalo. Prisotnost učenca se obravnava enako kot pri obveznih predmetih, vsako odsotnost morajo straši opravičiti.

Neobvezni izbirni predmet	Razred	Učitelj
<b>angleščina</b>	1.	Maja Mrežar Korban
<b>nemščina</b>	4.–6. r. (2 skupini)	Andreja Špacapan
<b>nemščina</b>	7.–9. r. (2 skupini)	Andreja Špacapan

## ***OBLIKE DIFERENCIACIJE IN UČNE SKUPINE***

---

Pri pouku v vseh razredih izvajamo notranjo diferenciacijo.

V 4. razredu bomo od 1. 4. 2020 izvajali pouk v manjših učnih skupinah pri eni četrtni ur slovenščine, matematike in angleščine.

V 5. in 6. razredu bomo vse leto izvajali pouk v manjših učnih skupinah pri eni četrtni ur slovenščine, matematike in angleščine.

## INTERDISCIPLINARNE EKSKURZIJE

---

Ekskurzije so enodnevne. Načrtujejo in vodijo jih razredniki v sodelovanju z učitelji posameznih predmetov.

Razred	Smer	Razred	Smer
<b>1. r.</b>	Ljutomer	<b>4. in 5. r.</b>	Kozjansko
<b>2. r.</b>	Ptuj	<b>6. in 7. r.</b>	Logarska dolina
<b>3. r.</b>	Maribor	<b>8. in 9. r.</b>	Notranjska

## DNEVI DEJAVNOSTI

---

### KULTURNI DNEVI

V okviru kulturnih dni si učenci ogledajo lutkovne, gledališke, baletne ali operne predstave, pripravljajo različne kulturne prireditve v šoli in kraju ter na njih aktivno sodelujejo.

Koordinatorica za kulturne dneve za učence od 6. do 9. r. je **Lidija MEŠKO MERC**, za učence od 1. do 5. r. pa razredničarke.

Razred	Kulturni dnevi	Čas
<b>1.–5. r.</b>	1. KD: Dan vzgojnih dejavnosti	15. 10. 2019
	2. KD: Oglede gledališke predstave <i>Kekec v SNG</i> Maribor	4. 12. 2019
	3. KD: Pustni karneval v Središču	22. 2. 2020
<b>1 –3.r.</b>	4. KD: Dan Evrope	8. 5. 2020
<b>6.–9. r.</b>	1. KD: Dan vzgojnih dejavnosti	15. 10. 2019
	2. KD: Pustni karneval v Središču	22. 2. 2020
	3. KD: Oglede predstave <i>iCankar v Gledališču Ptuj</i>	8. 10. 2019

### DAN VZGOJNIH DEJAVNOSTI

Za vse učence šole bomo izvedli en dan vzgojnih dejavnosti. Ta dan bomo vzeli iz fonda dni za kulturne dneve. Tema letošnjega dneva vzgojnih dejavnosti bo »Moje pravice in dolžnosti«. Koordinatorica dneva vzgojnih dejavnosti je **Mateja Lašič**.

## NARAVOSLOVNI DNEVI

Program naravoslovnih dni za učence od 6. do 9. r. je pripravila **Olga DALJAVEC**, za učence od 1. do 5. r. pa razredničarke.

Razred	Naravoslovni dnevi	Čas
<b>1.–5. r.</b>	1. ND: Življenjska okolja	september, oktober
	2. ND: Zdravje in zdrava prehrana (Tradicionalni slovenski zajtrk)	15. 11. 2019
<b>1.–4. r.</b>	3. ND: Ekologija	april, maj
<b>5. r.</b>	3. ND: Šola v naravi	marec
<b>6. r.</b>	1. ND: Botanični vrt Maribor	13. 9. 2019
	2. ND: Naravne znamenitosti Pohorja	marec
	3. ND: Naravne znamenitosti Pohorja	marec
<b>7. r.</b>	1. ND: Botanični vrt Maribor	13. 9. 2019
	2. ND: Dan slovenske hrane in tradicionalni slovenski zajtrk	15. 11. 2019
	3. ND: Medpredmetna ekskurzija	21. 5. 2020
<b>8. r.</b>	1. ND: Prirodoslovni muzej Ljubljana	20. 9. 2019
	2. ND: Zdravniški pregled	marec
	3. ND: Kako ukrepamo ob neizgodah in uporaba defibrilatorja	junij
<b>9. r.</b>	1. ND: Prirodoslovni muzej Ljubljana	20. 9. 2019
	2. ND: Šola v naravi: naravne znamenitosti slovenske obale	junij
	3. ND: Šola v naravi: naravne znamenitosti slovenske obale	junij

## ŠPORTNI DNEVI

Program športnih dni za učence od 6. do 9. r. je pripravil **Sašo KUPČIČ**, za učence od 1. do 5. r. pa razredničarke.

Razred	Športni dnevi	Čas
<b>1. - 5. r.</b>	1. ŠD: Jesenski kros	september 2019
	2. ŠD: Jesenski pohod	oktober
	4. ŠD: Dan druženja vseh generacij	9. 5. 2020
	5. ŠD: Atletski mnogoboj	maj/junij 2020
<b>1. in 2.</b>	3. ŠD: Plavanje	november/december
<b>3. r.</b>	3. ŠD: Igre na snegu	zima

<b>4. r.</b>	3. ŠD: Smučanje	januar
<b>5. r.</b>	3. ŠD: Šola v naravi	marec
<b>6. r.</b>	1. ŠD: Jesenski kros	september
	2. ŠD: Aktivnosti na snegu	zima
	3. ŠD: Dan druženja vseh generacij	maj
	4. ŠD: Atletski mnogoboj	maj
	5. ŠD: Šola v naravi: aktivnosti na snegu	zima
<b>7. r.</b>	1. ŠD: Jesenski kros	september
	2. ŠD: Aktivnosti na snegu – igre z žogo	januar
	3. ŠD: Dan druženja vseh generacij	9. 5. 2020
	4. ŠD: Atletski mnogoboj	maj
	5. ŠD: Kolesarjenje, plavanje	junij
<b>8. r.</b>	1. ŠD: Jesenski kros	september
	2. ŠD: Aktivnosti na snegu – igre z žogo	zima
	3. ŠD: Dan druženja vseh generacij	9. 5. 2020
	4. ŠD: Atletski mnogoboj	maj
	5. ŠD: Kolesarjenje, plavanje	junij
<b>9. r.</b>	1. ŠD: Jesenski kros	september
	2. ŠD: Dan druženja vseh generacij	9. 5. 2020
	3. ŠD: Atletski mnogoboj	maj
	4. ŠD: Šola v naravi - pohodništvo	junij
	5. ŠD: Šola v naravi - kolesarjenje	junij

**TEHNIŠKI DNEVI**

Program tehniških dni za učence od 6. do 9. r. je pripravil **Jože ZADRAVEC**, za učence od 1. do 5. r. pa razredničarke.

Razred	Tehniški dnevi	Čas
<b>1.–5. r.</b>	1. TD: Robotika in umetna inteligenca	9. 10. 2019
	2. TD: Izdelki za božično-novoletni bazar	december
<b>1.–4.r.</b>	3. TD: Darilo za mamo	marec
<b>4., 5. r.</b>	4. TD: Medpredmetna ekskurzija	28. 5. 2020
<b>5. r.</b>	3. TD: Šola v naravi	16. 3. – 20. 3. 2020
<b>6. r.</b>	1. TD: Izdelava izdelkov za božično-novoletni bazar	16. 12. 2019
	2. TD: Robotika in umetna inteligenca	9. 10. 2020
	3. TD: Zimska šola v naravi	marec
	4. TD: Dan Evrope (ogled dogodka v Ormožu)	8. 5. 2020
<b>7. r.</b>	1. TD: Izdelava izdelkov za božično-novoletni bazar	16. 12. 2019
	2. TD: Robotika in umetna inteligenca	9. 10. 2019
	3. TD: Dan Evrope (izdelava izdelkov)	6. 5. 2020
	4. TD: Dan Evrope (predstavitve v Ormožu)	8. 5. 2020
<b>8. r.</b>	1. TD: Izdelava izdelkov za božično-novoletni bazar	16. 12. 2019
	2. TD: Robotika in umetna inteligenca	9. 10. 2019
	3. TD: Dan Evrope (ogled dogodka v Ormožu)	8. 5. 2020
	4. TD: Medpredmetna ekskurzija	21. 5. 2020
<b>9. r.</b>	1. TD: Izdelava izdelkov za božično-novoletni bazar	16. 12. 2019
	2. TD: Robotika in umetna inteligenca	9. 10. 2019
	3. TD: Medpredmetna ekskurzija	21. 5. 2020
	4. TD: Šola v naravi	junij

## **INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM Z UČNIMI TEŽAVAMI**

---

Pomoč je namenjena učencem z učnimi težavami, ki nimajo odločb o usmeritvi. Učno pomoč izvajajo učitelji. Delo poteka v skladu s Konceptom dela za učence z učnimi težavami v osnovni šoli. Delo po konceptu koordinira svetovalna delavka **Mateja LAŠIČ**.

## **DODATNA STROKOVNA POMOČ (DSP) UČENCEM S POSEBNIMI POTREBAMI**

---

DSP poteka za otroke s posebnimi potrebami, ki imajo odločbo o usmeritvi. V skladu z odločbami poteka:

- **DSP za premagovanje ovir in primanjkljajev**, ki jo izvajajo specialni pedagog, logoped, psiholog, pedagog in socialni pedagog ter
- **DSP za premagovanje učnih težav**, ki jo izvajajo učitelji.

Koordinatorica za vodenje postopkov za učence s posebnimi potrebami na šoli je šolska svetovalna delavka **Mateja LAŠIČ**.

## **DELO Z NADARJENIMI UČENCI**

---

Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci na šoli poteka v skladu s Konceptom za odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci v osnovni šoli. Koordinatorica za vodenje postopkov v zvezi z nadarjenimi učenci na šoli je šolska svetovalna delavka **Mateja LAŠIČ**.

Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci je proces, ki poteka v več fazah:

- **Evidentiranje**: širši izbor otrok, ki bi lahko bili nadarjeni. Izvaja se v 3. razredu in poteka brez testiranj po vnaprej določenih kriterijih.
- **Identifikacija**: ugotavljanje vrste in stopnje nadarjenosti. Izvaja se v 4. razredu na osnovi posebne ocenjevalne lestvice, ki jo izpolnjujejo učitelji, testa splošnih intelektualnih sposobnosti in testa ustvarjalnosti. Testiranje opravi psiholog po predhodnem pisnem soglasju staršev. Učenec je prepoznan za nadarjenega, če dosega kriterije nadarjenosti vsaj pri enem merilu.



- Seznanitev staršev in pridobitev njihovega soglasja: šolska svetovalna delavka seznaní starše z rezultati evidentiranja ter pridobi njihovo mnenje oz. pisno soglasje za nadaljnji postopek, starše seznaní tudi z rezultati identifikacije in pridobi soglasje za delo z nadarjenim otrokom in pripravo individualiziranega programa.
- Priprava individualiziranega programa in delo z nadarjenimi učenci: za pripravo individualiziranega programa za nadarjene učence so odgovorni razredniki. Delo z nadarjenimi učenci izvajajo pedagoški delavci šole.

Delo z nadarjenimi učenci izhaja iz naslednjih temeljnih načel: širitev in poglobljanje znanja, hitrejšo napredovanje v procesu učenja, razvijanje ustvarjalnosti, uporaba višjih oblik učenja, uporaba sodelovalnih oblik učenja, upoštevanje posebnih sposobnosti in močnih interesov, upoštevanje individualnosti, spodbujanje samostojnosti in odgovornosti, skrb za celostni osebni razvoj, raznovrstnost ponudbe ter omogočanje svobodne izbire učencem, uveljavljanje mentorskih odnosov med učenci in učitelji, skrb za ustrezno sprejetost nadarjenih v šolskem okolju, ustvarjanje možnosti za občasno druženje glede na njihove posebne potrebe in interese.

Nadarjenim učencem, ki bistveno izstopajo po svojih dosežkih in zmožnostih, omogočamo različne načine pospešenega napredovanja.

Smo **Evropska Točka za nadarjene/European Talent Point** in del Evropske mreže za podporo nadarjenim/European Talent Support Network (ETSN). Tako imamo boljše možnosti in priložnosti za širjenje in izmenjevanje znanj in izkušenj s področja dela z nadarjenimi z drugimi Evropskimi Točkami za nadarjene ter za sodelovanje na mednarodnih konferencah in drugih strokovnih srečanjih, ki jih organizirajo bodisi ECHA, ETSN ali CRSN. Pridobljeno znanje in izkušnje vnašamo v svoje delo z nadarjenimi, naše izkušnje na tem področju pa delimo z drugimi.

## **RAZŠIRJENI PROGRAM**

---

### **DODATNI POUK**

Učencem z višjim učnim uspehom, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja, je namenjen dodatni pouk. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela, kot so samostojno

učenje, problemski pouk in priprave na tekmovanja, podpira doseganje višjih učnih ciljev. Dodatni pouk poteka po urniku, dogovorjenem v septembru 2019.

Obiskovanje dodatnega pouka je za učence prostovoljno. Starši prijavijo otroka k dodatnemu pouku s prijavnico in ga obvežejo, da ga mora redno obiskovati.

## **DOPOLNILNI POUK**

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki težje usvajajo nove snovi ali potrebujejo dodatno razlago in več vaje. Z drugačnim načinom dela učenci lažje usvojijo temeljne učne cilje. Dopolnilni pouk poteka po urniku, dogovorjenem v septembru 2019.

Obiskovanje dopolnilnega pouka je za učence prostovoljno. Starši prijavijo otroka k dopolnilnemu pouku s prijavnico in ga obvežejo, da ga mora redno obiskovati.

## **JUTRANJE VARSTVO**

Šola organizira jutranje varstvo za učence od 1. do 3. razreda. Jutranje varstvo poteka od 5.45 do začetka pouka.

## **PODALJŠANO BIVANJE**

Podaljšano bivanje poteka v treh oddelkih. Prvi oddelek je namenjen učencem 1. in 2. razreda, v drugi oddelek podaljšanega bivanja so vključeni učenci 3. razreda, v tretji oddelek pa učenci 4. in 5. razreda. Podaljšano bivanje poteka vsak dan od 11.30 do 15.40. V tem času imajo učenci kosilo, se učijo, opravljajo domače naloge in druge obveznosti ter sodelujejo pri kulturnih, športnih, umetniških in drugih dejavnostih.

**Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko učitelj v OPB učenca predčasno napoti iz šole samo ob predhodnem pisnem ali ustnem obvestilu staršev.**

## **ŠOLA V NARAVI**

---

Za šolsko leto 2019/20 smo rezervirali termin v Centru šolskih in obšolskih dejavnosti (CŠOD):

<b>Razred</b>	<b>Datum</b>	<b>CŠOD, kraj</b>	<b>Dejavnost</b>
<b>5. in 6. r.</b>	16. 3. – 20. 3. 2020	RTC Trije Kralji	Zimska šola v naravi

<b>9. r.</b>	8. 6. – 12. 6. 2020	Fiesa	Naravoslovno- športni teden
--------------	---------------------	-------	--------------------------------

Več informacij o domovih CŠOD najdete na naslovu: <http://www.csod.si/>.

## **SUBVENCIONIRANA ŠOLA V NARAVI**

Starši učencev 5. razreda, ki se bodo udeležili šole v naravi, lahko zaprosijo za subvencioniranje šole v naravi. Obrazec **Vloga za subvencioniranje šole v naravi** dobijo pri razredničarki ali na šolski spletni strani in ga najmanj štiri mesece pred realizacijo šole v naravi v zaprti pisemski ovojnici oddajo šolski svetovalni delavki, zraven pa priložijo ustrezno dokumentacijo, ki dokazuje upravičenost do subvencioniranja (fotokopije odločbe o prejemanju socialne pomoči, odločbe o otroškem dodatku, odločbe o bolniškem staležu ...) Kriteriji za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi so: prejemanje denarne socialne pomoči, višina dohodkov na družinskega člana, višina otroškega dodatka, brezposelnost staršev, dolgotrajna bolezen v družini, dolgotrajnejši socialni problemi in druge specifike v družini.

Vloge za subvencionirano šolo v naravi bo obravnavala šolska komisija. O upravičenosti do subvencije bodo starši oz. skrbniki, ki so podali vloge, pisno obveščeni.

**INTERESNE DEJAVNOSTI**

Učencem smo ponudili obiskovanje naslednjih interesnih dejavnosti, ki jih organizira šola (izvajale se bodo dejavnosti, za katere bo dovolj interesa):

Interesna dejavnost	Mentor	Razred
Glasba	Tomaž S. IVAN	1.–5
Mini otroški pevski zbor	Tomaž S. IVAN	1. r. in vrtec
Otroški pevski zbor	Tomaž S. IVAN	2.–5.
Folklorni krožek	Breda MUNDA	1.–4.
Lutkovni krožek	Sonja KOSI	1.–5.
Gledališki krožek	Valerija HORVAT	2.–5.
Likovni krožek	Valerija HORVAT	1.–4.
Cici vesela šola	Violeta PETEK	1.–3.
IKT	Andreja ŠPACAPAN	1.–5.
Logika	Boštjan KOLBL	1.–5.
Lego konstruktorstvo I	Urška VODUŠEK	1.–3.
Računalniški krožek	Matjaž HANŽELIČ	2.–4.
Planinski krožek	Planinsko društvo (Marko JURŠIČ)	1.–9.
Joga za otroke	Mateja LAŠIČ	1.–3.
Joga za otroke	Mateja LAŠIČ	4.–6.
Likovni krožek	Janja RUDOLF	5.–9.
Šolski orkester	Tomaž S. IVAN	4.–9.
Folklorni krožek	Lidija PALČIČ	5.–9.
Plesni krožek Šolski plesni festival	Sašo KUPČIČ	4.–6.
Plesni krožek Šolski plesni festival	Sašo KUPČIČ	7.–9.
Vesela šola*	Antonija FILIPIČ	4.–6.
Vesela šola*	Antonija FILIPIČ	7.–9.
Lego konstruktorstvo II	Jože ZADRAVEC	4.–5.
Konstruktorstvo III	Jože ZADRAVEC	6.–9.
Računalniški krožek	Matjaž HANŽELIČ	5.–9.
Debatni klub	Andreja ŠPACAPAN	6.–9.
Recitacijski krožek	Lidija MEŠKO MERC	6.–9.
Mladinski pevski zbor	Tomaž S. IVAN	6.–9.
Gibanje RaP (9. skupin)	Sašo KUPČIČ in učiteljice razrednega pouka	1.–9.

## DRUGE DEJAVNOSTI

---

### VARSTVO VOZAČEV – VARSTVO UČENCEV

V varstvo vozačev so **obvezno** vključeni vsi učenci vozači od 1. do 9. razreda in vsi učenci ki imajo v času varstva vozačev prosto uro in čakajo na nadaljnje aktivnosti ali na odhod domov. Varstvo traja od 11.30 do 15.15.

Varstvo vozačev vodi **Suzana CIMERMAN**.



### PLAVALNI TEČAJI

Razred	Trajanje	Koordinator
<b>1. r.</b>	12 ur	Antonija FILIPIČ
<b>2. r.</b>	12 ur	Valerija HORVAT
<b>3. r.</b>	20 ur	Sonja KOSI
<b>4. r.</b>	6 ur	Breda MUNDA
<b>5. r.</b>	6 ur	Lidija PALČIČ

### KOLESARSKI TEČAJ IN IZPIT

Učenci 5. razreda bodo imeli obvezen kolesarski tečaj, na koncu katerega bodo opravljali kolesarski izpit.

### PLESNI TEČAJ

V tem šolskem letu bomo omogočili izvedbo plesnih tečajev:

- plesni tečaj za pripravo na valetu za učence 9. razreda,
- plesni tečaj za učence od 1. do 9. razreda (Plesni klub Moreno),

## PROJEKTI IN PROGRAMI

---



Sodelujemo v naslednjih projektih in programih:

- Evropska talent točka/Talent Point,
- Zdrava šola,
- Kulturna šola,
- Simbioza šola,
- Ekošola,
- FIT-pedagogika,
- Naravoslovna in matematična pismenost: spodbujanje kritičnega mišljenja in reševanja problemov (NA-MA POTI),
- POSKUS: »Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli« - področje zdravje, gibanje ter dobro psihično in fizično počutje otrok (ZGDP),
- Šolska shema,
- Šolski vrt,
- Program Zlati sonček in Krpan (1.–5. r.),
- Družinska obravnava debelosti (z ZD Ormož),
- Razvoj in izvajanje prehoda mladih s posebnimi potrebami na trg dela,
- Mladinske delavnice (8. r.),
- Davčno opismenjevanje mladih,
- Dediščina destinacije Jeruzalem – naše bogastvo,
- Popestrimo šolo,
- Rastem s knjigo (7. r.),
- Policist Leon svetuje (5. r.),
- Mednarodni projekt za preprečevanje nasilja (z Društvom za boljši svet),
- Inkluzija in integracija otrok s posebnimi potrebami,
- Tradicionalni slovenski zajtrk v šolah in vrtcih,
- Bralna značka (SLJ, TJN, TJA).

## ZDRAVA ŠOLA

Vsi se zavedamo, da je zdravje v šoli še kako pomembno. Šola je okolje, ki igra poleg družine ključno vlogo pri otrokovem razvoju.

Naša šola sodeluje v mednarodni mreži Zdravih šol že od leta 1998. Preko nalog in projektov ZŠ, ki so postale del življenja in učnega načrta naše šole, poskušamo razvijati vrednote duševnega in fizičnega zdravja, pozitivnega samovrednotenja, kritičnega in pozitivnega razmišljanja, zdravega načina življenja, zdrave prehrane in pridobivanja ter razvijanja kvalitete znanja, ki predstavlja temelje v razvoju in izobraževanju naših učencev, učiteljev, staršev in lokalne skupnosti. Vodja tima Zdrave šole je **Breda MUNDA**.

## KULTURNA ŠOLA

Javni sklad za kulturne dejavnosti Republike Slovenije (JSKD RS) je leta 2015 naši šoli podelil naziv Kulturna šola, ki ga lahko uporabljamo do 31. 8. 2020. naziv smo dobili zato, ker tako po številčnosti kot po kakovosti izkazujemo nadpovprečno aktivno kulturno udejstvovanje učencev ter mentorjev v sklopu obšolskih dejavnosti, ki niso del šolskega kurikula.

Ta naziv nas obvezuje, da bomo še naprej krepili ustrezno kulturno vzgojo ter ustvarjalnost učencev na različnih umetnostnih področjih, podpirali kakovostne dosežke učencev na kulturnem področju, omogočali izobraževanje mentorjev, ki izvajajo dejavnosti na kulturnem področju, bomo pomemben nosilec ali partner kulturnih programov v lokalnem okolju.

V letu 2020 se bomo ponovno prijaviли na javni poziv JSKD RS za podelitev naziva Kulturna šola, da bi ta naziv obnovili za naslednje petletno obdobje. Postopek prijave bo vodila ravnateljica **mag. Jasna MUNDA**.

## SIMBIOZA ŠOLA

Maja 2019 smo prejeli naziv Simbioza šola za izvajanje številnih dejavnosti na področju medgeneracijskega sodelovanja v šolskem letu 2018/2019. Tudi v tem šolskem letu se bomo trudili, da bomo skozi različne dejavnosti vzgajali naše učence v duhu medgeneracijske solidarnosti, vzajemnega spoštovanja, prenosa znanja med generacijami in nesebične pomoči sočloveku. Poudarjali bomo pomen vseživljenjskega učenja, aktivne participacije mladih, medgeneracijskega sodelovanja in povezovanja z lokalnim okoljem. Projekt

medgeneracijskega sodelovanja na šoli koordinirata **Breda MUNDA** in ravnateljica **mag. Jasna MUNDA**.

## **EKOŠOLA**

V šolskem letu 2018/2019 je naša šola uspešno zaključila vseh sedem korakov, kot jih določa metodologija sedmih korakov programa Ekošola. S tem smo prvič pridobili mednarodni okoljski znak *Zelena zastava*, s katero bomo odslej tudi uradno izkazovali svojo vključenost v mednarodno priznani in uveljavljeni program, ki deluje že v 65 državah po svetu.

Z nazivom Ekošola in s prevzemom zelene zastave smo se zavezali, da bomo tudi v prihodnje trajnostno delovali v šoli, v lokalni skupnosti in v vsakdanjem življenju. Program Ekošola bo v okviru projekta POŠ koordinirala **Nataša ZOREC**.

## **INKLUZIJA IN INTEGRACIJA OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI**

Koordinatorica: **Mateja LAŠIČ**.

## **ŠOLSKA SHEMA**

Uravnotežena prehrana otrok in mladostnikov naj bi dnevno vsebovala zadostno količino sadja in zelenjave, vendar po naših raziskavah otroci in mladostniki slednjih ne uživajo dovolj. Da bi spodbudili uživanje sadja in zelenjave v šolskem prostoru smo se že leta 2009 vključili v projekt Shema šolskega sadja in zelenjave (ŠSSZ). Omenjeni ukrep izvaja Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v sodelovanju z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport ter Ministrstvom za zdravje. Evropska unija je Državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje svežega sadja in zelenjave učencem.

Cilji sheme šolskega sadja in zelenjave so ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave, zagotoviti trajno povečanje sadja in zelenjave v prehrani otrok in mladostnikov, otrokom in mladostnikom v EU omogočiti enake možnosti dolgoročnega in rednega uživanja sadja in zelenjave ter ustaviti naraščanje pojava prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Na naši šoli bomo v okviru Sheme šolskega sadja učencem ob ponedeljkih, sredah in petkih ponudili sezonsko sadje v šolski jedilnici. Koordinatorica: **Ivanka JURGEČ**.



## **ŠOLSKI VRT**

V okviru sodelovanja šole v Shemi šolskega sadja in zelenjave poteka tudi program Šolski vrt. Koordinatorica projekta je **Sonja KOSI**.

## **ZLATI SONČEK IN KRPAN**

Delo po obeh športnih programih bo potekalo v okviru ur gibanja (prej ZŽS), znotraj področja *Zdravje, gibanje ter dobro psihično in fizično počutje otrok*.

## **DRUŽINSKA OBRAVNAVA DEBELOSTI**

Drugo šolsko leto zapovrstjo sodelujemo z ZD Ormož v pilotskem projektu *Družinska obravnava za zmanjševanje ogroženosti zaradi debelosti in zmanjšanje telesne zmogljivosti*, ki poteka v okviru projekta *Nadgradnja in razvoj preventivnih programov ter njihovo izvajanje v primernem zdravstvenem varstvu in lokalnih skupnostih*, ki ga sofinancira ESS. Cilj projekta je doseganje boljšega zdravja, višje kakovosti življenja in zmanjševanje neenakosti v zdravju v lokalni skupnosti. Namenjen je prepoznanim ogroženim učencem 3. in 6. razreda, ki imajo težave v gibalnem razvoju in so čezmerno prehranjeni. V projektu sodelujejo z ZD Ormož ravnateljica, razrednik 3. in 6. razreda ter učitelj športa.

## **RAZVOJ IN IZVAJANJE PREHODA MLADIH S POSEBNIMI POTREBAMI NA TRG DELA**

Projekt vodi Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti s pomočjo projektnih partnerjev. Projektni partner za našo šolo je Zavod Vitis, Ptuj. Namen projekta je podpora in pomoč mladim s posebnimi potrebami pri prehodu iz šole na trg dela. Koordinatorica projekta na šoli je **Mateja LAŠIČ**.

## **MLADINSKE DELAVNICE**

Mladinske delavnice bodo potekale za učence 8. razreda, delno v okviru razrednih ur, delno pa po pouku. Izvajali jih bodo zaposleni na Mladinskem centru Ormož. Koordinatorica teh dejavnosti na šoli je **Olga Daljavec**.

## DAVČNO OPISMENJEVANJE MLADIH

Za učence 3., 7., 8. in 9. razreda bomo sodelovali v projektu Davčno opismenjevanje mladih, ki ga bo izvajala Finančna uprava RS. Za učence bodo izvedli brezplačne 2-urne delavnice, ki bodo potekale na dan vzgojnih dejavnosti. Koordinatorica na šoli je **Mateja LAŠIČ**.

## DEDIŠČINA DESTINACIJE JERUZALEM – NAŠE BOGASTVO

Sodelovali bomo s Pokrajinskim muzejem Ptuj – Ormož, muzejska enota Ormož, v programu *Dediščina destinacije Jeruzalem – naše bogastvo*, v posameznih projektih na področju lokalne dediščine in kulturno-umetnostnih dogodkov, ki bodo potekali v obdobju od 2020-2025. V šolskem letu 2019/2020 bomo izvajali projekt z naslovom *Po poteh sledi v kulturi*. Projekt se bo izvajal v okviru projekta POŠ, ki ga v tem šolskem letu vodi **Nataša ZOREC**.

## POPESTRIMO ŠOLO

Projekt "Popestrimo šolo 2016-2021 - Izobraževanje strokovnih delavcev za krepitev kompetenc šolajočih" vodi **Mateja LAŠIČ**. V času odsotnosti jo nadomešča **Nataša ZOREC**. V okviru tega programa bodo potekali nekateri drugi projekti, kot so Eko šola in Sadeži družbe. Projekt koordinira MIZŠ, sofinancirata pa ga MIZŠ ter ESS.

## RASTEM S KNJIGO

Projekt izvajamo v sodelovanju s Knjižnico F. K. M. Ormož. Namenjen je učencem 7. razreda. Koordinatorica: **Lidija MEŠKO MERC**.

## POLICIST LEON SVETUJE

Je preventivni program policije na področju varnosti, namenjen učencem 5. razreda. Skozi poučne zgodbe so obravnavane teme: vandalizem, različne oblike nasilja, prepovedane droge, uporaba pirotehnike, varovanje premoženja, varnost v prometu idr. Program izvaja policist iz PP Ormož v prisotnosti razredničarke. Koordinatorica: **Lidija PALČIČ**.

**NA-MA POTI (Naravoslovna in matematična pismenost, opolnomočenje, tehnologija in interaktivnost)**

Projekt *Razvoj in udejanjanje inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja za dvig splošnih kompetenc, sklop 2: Naravoslovna in matematična pismenost: spodbujanje kritičnega mišljenja in reševanja problemov* vodi ZRSS, financirata pa MIZŠ ter ESS. V projektu, ki bo trajal do junija 2022, bomo sodelovali kot implementacijski zavod. Projekt bo na šoli koordiniral šolski razvojni tim, ki ga vodi ravnateljica, mag. **Jasna MUNDA**, pri delu pa sodelujejo vsi strokovni delavci šole.

**MEDNARODNI PROJEKT ZA PREPREČEVANJE NASILJA**

Projekt vodi društvo Za boljši svet iz Maribora. Koordinatorici projekta na šoli sta **Mateja LAŠIČ** in **Andreja ŠPACAPAN**.

**POSKUS: »Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli« - področje zdravje, gibanje ter dobro psihično in fizično počutje otrok (ZGDP)**

Poskus uvajanja vsebinskega področja *Zdravje, gibanje ter dobro psihično in fizično počutje otrok* obsega uvajanje in preizkušanje izvedbenih modelov razširjenega programa na omenjenem vsebinskem področju. Poskus, ki traja od 1. 9. 2018 do 31. 8. 2021, vodi MIZŠ, vsebinsko pa ga koordinira ZRSS. v poskusu na področju ZGDP sodeluje 155 slovenskih osnovnih šol.

Za vključitev v ta poskus na področju ZGDP smo se odločili, ker se je z 31. 8. 2018 zaključil program *Zdrav življenjski slog*, učencem pa želimo še naprej omogočiti gibalne in druge dejavnosti za krepitev zdravja. Te dejavnosti bodo namenjene preprečevanju in odpravljanju negativnih posledic današnjega načina življenja, spodbujanju k zdravemu življenjskemu slogu in pozitivnim vplivom na njihovo duševno zdravje.

Dejavnosti se bodo nanašale na tri vsebinske sklope: gibanje, hrana in prehranjevanje ter zdravje in varnost. Učenci bodo zato lahko pri dodatnih urah gibanja (doslej so bile to ure ZŽS), pri določenih interesnih dejavnostih, podaljšanem bivanju, jutranjem varstvu in pri individualni in skupinski pomoči učencem spoznavali različne vsebine in načine udejanjanja zdravega življenjskega sloga, jih preizkušali, občutili in doživljali.

## TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK V ŠOLAH IN VRTCIH – 15. 11. 2019

Sodelujemo v projektu Tradicionalni slovenski zajtrk v šolah in vrtcih. Koordinatorica za prehranski del: **Ivanka JURGEC**. Koordinatorica za pedagoški del: **Olga DALJAVEC**.

### BRALNA ZNAČKA

Z bralno značko učence navajamo na kvalitetno preživljanje prostega časa in na pridobivanje bralnih navad. Izbor knjig za bralno značko pripravijo knjižničarka, učiteljica slovenščine in učiteljice razrednega pouka. Na predmetni stopnji preverja bralno značko **Lidija MEŠKO MERC**, na razredni stopnji pa razredne učiteljice.

Seznam knjig za bralno značko in za domače branje objavimo na oglasnih deskah v matičnih učilnicah, v knjižnici in na šolski spletni strani.

### NEMŠKA IN ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA

Z nemško in angleško bralno značko učence navajamo na kvalitetno preživljanje prostega časa, na pridobivanje bralnih navad in predvsem na utrjevanje znanja tujega jezika. Izvajali ju bomo interno na šoli, brez zunanjih izvajalcev. Zaključek obeh bralnih značk pripravimo skupaj in ne sovпада z zaključkom slovenske bralne značke.

Vodje: **Andreja ŠPACAPAN** – učiteljica nemščine, **Maja M. Korban** – učiteljica angleščine v 3., **Suzana CIMERMAN** - učiteljica angleščine v 4. in 5. r. in **Matjaž HANŽELIČ** – učitelj angleščine v 6.–9. razredu.

### CENTRALIZIRANI MULTILATERALNI EVROPSKI PROJEKT FIT4KID NETWORK (KIDS IN MOTION), FIT PROGRAM KAKO MOTIVIRATI ZA UČENJE (NA KRATKO: FIT PEDAGOGIKA).

S šolskim letom 2019/2020 se vključujemo v ta projekt, ki ga vodi Forma 3D d.o.o., Fit International. Projekt je namenjen inovativni pedagogiki (Fit pedagogiki), ki se osredotoča na povečano uporabo gibanja in telesne dejavnosti v predšolskem in osnovnošolskem obdobju v času rednega kot tudi izven rednega pedagoškega procesa. Projekt omogoča pridobitev novih znanj

in kompetenc učiteljev, da bodo znali pri učencih sočasno aktivno spodbuditi možgane in telo ter s tem povečati njihovo motivacijo, osredotočenost in učinkovitost pri učenju ter izboljšati učne sposobnosti in spretnosti učencev. Program vsebuje strokovna usposabljanja (interna in zunanja), didaktične delavnice v času rednega pedagoškega procesa, mednarodne konference in evalvacijo.

Projekt vodi šolski Fit projektni tim: mag. **Jasna MUNDA** – ravnateljica, **Lidija PALČIČ** - Fit4Kid multiplikator in **Andreja ŠPACAPAN** - Fit4Kid multiplikator.

## **EVROPSKA TALENT TOČKA/EUROPEAN TALENT POINT**

Center za raziskovanje in spodbujanje nadarjenosti na Pedagoški fakulteti Univerze v Ljubljani (CRSN) in Evropska zveza za nadarjene/European Council for High Ability (ECHA) sta naši šoli leta 2018 podelila certifikat, s katerim smo postali **Evropska Točka za nadarjene/European Talent Point** in del Evropske mreže za podporo nadarjenim/European Talent Support Network (ETSN).

S članstvom v Evropski mreži za podporo nadarjenim imamo še boljše možnosti in priložnosti za širjenje in izmenjevanje znanj in izkušenj s področja dela z nadarjenimi z drugimi Evropskimi Točkami za nadarjene ter za sodelovanje na mednarodnih konferencah in drugih strokovnih srečanjih, ki jih organizirajo bodisi ECHA, ETSN ali CRSN. Pridobljeno znanje in izkušnje bomo vnašali v svoje delo z nadarjenimi, naše izkušnje na tem področju pa bomo delili z drugimi.

Šolski razvojni tim v okviru Evropske točke za nadarjene sestavljajo: **mag. Jasna MUNDA** – vodja tima, **Nina KOSTRIC** (nad. jo **Mateja LAŠIČ**) in **Andreja ŠPACAPAN**.

## **TEKMOVANJA V ZNANJU**

---

Tudi letos bomo spodbujali učence k sodelovanju na različnih tekmovanjih v znanju iz posameznih predmetnih področij. Najvišji dosežki na nekaterih tekmovanjih prinašajo učencem 9. razreda točke za vpis v srednje šole (v primeru omejitev), rezultati z nekaterih tekmovanj v 8. in 9. razredu pa točke za pridobitev Zoisove štipendije. Vsi učenci si med pripravami na tekmovanja pridobijo veliko dodatnega znanja in novih izkušenj.

Koledar tekmovanj je objavljen na spletni strani šole. Učenci se lahko vključijo na tekmovanja iz/za/na:

- MATEMATIKE (Vegovo tekmovanje)	- RAČUNANJE JE IGRA
- MATEMATIKE (evropski matematični KENGURU)	- CICI VESELE ŠOLE
- SLOVENSKEGA JEZIKA (Cankarjevo tekmovanje, Mehurčki)	- VESELE ŠOLE
- ANGLEŠKEGA JEZIKA	- NARAVOSLOVJA (Kresnička)
- KEMIJE (Preglovo priznanje)	- ŠPORTA (različne panoge)
- ZGODOVINE	- POZNAVANJA SLADKORNE BOLEZNI
- GEOGRAFIJE	- BRALNO ZNAČKO
- FIZIKE (Stefanovo priznanje)	- NEMŠKO, ANGLEŠKO BRALNO ZNAČKO
- LOGIKE	- KONSTRUKTORSTVA
- DEBATE	- RDEČI KRIŽ
- RAZISKOVALNIH NALOG	- BIOLOGIJE
- KUHANJA: Kuhnapató, Zlata kuhalnica	- PLESA (ŠPF)
- Tekmovanje iz računalniškega mišljenja Bober	- HITREGA BRANJA
- NEMŠKEGA JEZIKA	- HITREGA IN ZANESLJIVEGA RAČUNANJA
- OTROŠKO VARNOSTNO OLIMPIJADO	

Sodelovali bomo tudi na revijah oz. srečanjih: otroški pevski zbor, mladinski pevski zbor, folklorni skupini, lutkovna skupina, gledališka skupina.

### **STIKI MED STARŠI IN ŠOLO**

---

Spoštovani starši, želimo, da redno obiskujete roditeljske sestanke in govorilne ure, ker boste samo tako lahko spremljali otrokov napredek v šoli.

### **RODITELJSKI SESTANKI**

V času mesečnih govorilnih ur bodo krajši oddelčni roditeljski sestanki zaradi urejanja tekočih zadev in informiranja staršev z razredno problematiko. O začetku krajših sestankov se bodo starši vsakega oddelka dogovorili z razredničarko.

**Prvi skupni roditeljski sestanek za starše vseh učencev šole bo v torek, 17. septembra 2019, ob 16.30 uri v šoli.**

**Drugi skupni roditeljski sestanek bo med šolskim letom (predvidoma v mesecu marcu) in bo namenjen izobraževanju staršev.**

**Na obeh skupnih roditeljskih sestankih pričakujemo vašo zanesljivo udeležbo!**

O datumih ostalih oddelčnih roditeljskih sestankov, ki bodo organizirani čez leto, boste sproti pisno obveščeni.

## **POGOVORNE URE**

**Popoldanske pogovorne ure bodo enkrat mesečno od 16.00 do 17.30.**

Datumi popoldanskih pogovornih ur:

17. 9. 2019	17. 12. 2019	17. 3. 2020
15. 10. 2019	14. 1. 2020	21. 4. 2020
19. 11. 2019	feb. - ni pogovornih ur	19. 5. 2020

Pogovorne ure bomo organizirali v matičnih učilnicah učiteljev. V tem času bosta na šoli tudi svetovalna delavka in ravnateljica.

**Dopoldanske pogovorne ure potekajo v skladu z urnikom učitelja enkrat tedensko. Urnik dopoldanskih pogovornih ur bo objavljen na oglasni deski v šoli in na šolski spletni strani v septembru 2019.**

**Zaradi skrajšanja čakalnih vrst v času popoldanskih pogovornih ur vabimo starše, da se poslužujejo dopoldanskih pogovornih ur.**

**Individualne pogovorne ure izven določenih terminov so možne izven ur pouka samo ob predhodni najavi in dogovoru z učitelji!**

Starši, vabimo vas, da se čimbolj vključujete v življenje in delo na šoli, še posebej pri interesnih dejavnostih, dnevih dejavnosti, na dnevih odprtih vrat in v drugih projektih šole. Tako želimo splesti čim tesnejše vezi med šolo in vami, saj je le tako mogoče graditi skupne cilje in jih uspešno uresničevati v dobro otrok.

## **POHVALE, PRIZNANJA, NAGRADE**

---

Skozi šolsko leto bomo pripravili več skupnih pohvalnih ur, na katerih bomo pohvalili učence za udejstvovanje in dosežke v določenem obdobju.

Ob koncu šolskega leta želimo učence še posebej nagraditi za uspešno delo pri učenju, interesnih dejavnostih in delu v oddelčnih skupnostih.

Ravnateljica na slovesni prireditvi ob zaključku leta oz. na valeti podeljuje:

- priznanja za vidnejše uspehe na tekmovanjih izven šole,
- pohvalo za naj razred na razredni in predmetni stopnji,
- pohvalo za naj učenko in naj učenca šole,
- pohvalo za najboljšo športnico in športnika.

Več o pohvalah, priznanjih in nagradah najdete v Pravilih šolskega reda OŠ Središče ob Dravi, ki so objavljena na šolski spletni strani.

### Pogled nazaj:

V šolskem letu 2018/19 je bila naj učenka šole Kaja Kaučič iz 9. razreda, naj učenec šole pa Lan Kuharič iz 9. razreda.

Najuspešnejša športnica v šolskem letu 2018/19 je bila Maja Podkubovšek iz 7. razreda, najuspešnejši športnik pa Dino Jelovica iz 8. razreda.

Za naj razred razredne stopnje v šolskem letu 2018/19 je bil izbran 4. razred, za naj razred predmetne stopnje pa 9. razred.

## **VZGOJNO DELOVANJE ŠOLE**

---

Vzgojno delovanje šole poteka v skladu z Vzgojnim načrtom OŠ Središče ob Dravi in Pravili šolskega reda OŠ Središče ob Dravi. Oba dokumenta sta objavljena na šolski spletni strani.

V šoli veljajo naslednja **PRAVILA OBNAŠANJA IN RAVNANJA** (izvleček iz Pravil šolskega reda):

1. Učenci dosledno upoštevajo sprejeta Pravila šolskega reda.
2. V šoli se obnašamo nenasilno (nismo telesno, psihično, verbalno, spolno ... nasilni).



3. Med vzgojno-izobraževalnim delom na šoli velja disciplina, ki zajema točnost, prinašanje pripomočkov za pouk, poslušanje razlage in navodil, izvajanje zastavljenih nalog, izogibanje prepovedanim dejavnostim.
4. Učenci s svojim vedenjem prispevajo k dobri socialni klimi v razredu in v šoli.
5. Učenci, ki pridejo v šolo več kot 10 minut pred začetkom pouka ali drugih dejavnosti, imajo proste ure ali čakajo na nadaljevanja pouka oz. ostalih šolskih dejavnosti, se zadržujejo v prostoru, namenjenem varstvu učencev –varstvu vozačev.
6. Učenci, ki zamudijo začetek pouka, morajo takoj v razred in se opravičiti učitelju.
7. Učenci med poukom in odmori brez dovoljenja razrednika ali drugega strokovnega delavca šole ne zapuščajo območja šole.
8. V šolskih prostorih in drugod, kjer potekajo šolske dejavnosti, se ne teka, ne preriva, ne kriči, ne spotika in se giblje umirjeno.
9. Učenci se po nepotrebnem ne zadržujejo v sanitarijah in na hodnikih.
10. Učenci med poukom, pri varstvu učencev in ostalimi dejavnostmi ne uporabljajo mobilnih telefonov in drugih podobnih naprav in z njimi ne ovirajo šolskega dela. Če jih učenec prinese v šolo, jih hrani v šolski omarici na lastno odgovornost. Nujni razgovor opravi v garderobnem prostoru v odmoru.
11. Fotoaparata ali fotoaparata na mobilnem telefonu učenci, učitelji in drugi obiskovalci šole ne uporabljajo za fotografiranje in snemanje učencev in drugega osebja šole brez njihovega soglasja, razen za potrebe vzgojno-izobraževalnega dela.
12. Učenci ne prinašajo v območje šolskega prostora in drugam, kjer poteka vzgojno-izobraževalno delo, predmetov, ki s šolskim delom niso povezani in bi lahko z njimi ogrozili zdravje učencev in delavcev šole (npr. hladno orožje, orožje, strelivo, pirotehnična sredstva ...).
13. Učenci puščajo garderobo in ostale osebne predmete, ki jih pri pouku ne potrebujejo, v garderobnih omaricah.
14. Šola ne prevzema odgovornosti za predmete, ki jih učenci prinašajo v šolo.
15. Učenci v šoli obvezno uporabljajo šolske copate, pri športni vzgoji pa čiste športne copate.
16. Učenci spoštujejo navodila delavcev šole.
17. Do šolske in tuje lastnine imajo učenci odgovoren odnos ter pazijo, da se namerno ali nenamerno ne uničuje.
18. Namerno ali iz malomarnosti povzročeno škodo so učenci dolžni poravnati šoli ali oškodovanim posameznikom. Če storilca, ki je škodo povzročil, ni moč ugotoviti, učenci pa ga nočejo razkriti, prevzamejo učenci kolektivno odgovornost za povzročeno škodo.

19. Učenci pazijo na red in čistočo šolskih prostorov, garderobnih omarič in okolice šole.
20. V šolskih prostorih je prepovedano kajenje, uživanje alkohola in drog ter drugih psihoaktivnih sredstev, energijskih napitkov in vseh izdelkov, ki škodujejo zdravju in razvoju mladoletnikov. Prav tako je prepovedano posedovanje in prinašanje teh snovi v šolo, njeno okolico ali k dejavnostim, ki jih šola organizira izven svojih prostorov.
21. Kakršna koli vožnja (s kolesi, rolerji, skuterji ... ) po šolskih površinah ni dovoljena.
22. Učenci prihajajo v šolo čisti in dogodku (pouk, športni dan, kulturi dan ...) primerno urejeni. Oblečeni so tako, da ne ogrožajo svojega zdravja (npr. niso pomanjkljivo oblečeni) in upoštevajo bonton oblačenja.
23. Vsi obiskovalci knjižnice in čitalnice upoštevajo Knjižnični red.
24. Vsi uporabniki jedilnice upoštevajo Pravila obnašanja v jedilnici.
25. Vsi uporabniki telovadnice upoštevajo Red v telovadnici.
26. Vsi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa upoštevajo Zlata pravila obnašanja:
  - ☞ spoštujemo trud in delo ostalih,
  - ☞ spoštujemo sebe in druge,
  - ☞ učimo se za življenje,
  - ☞ pri delu se potrudimo po svojih najboljših močeh,
  - ☞ težave rešujemo sproti,
  - ☞ gojimo prijateljske odnose,
  - ☞ pripravljeni smo pomagati,
  - ☞ opravičimo se, če koga prizadenemo,
  - ☞ za svoja dejanja odgovarjamo sami,
  - ☞ pozdravljanje je naša lepa navada,
  - ☞ uporabljamo vljudnostne besede (prosim, hvala, izvoli),
  - ☞ preden vstopimo, potrkamo,
  - ☞ odgovorno ravnamo s hrano,
  - ☞ skrbimo za čistočo okolja in varčujemo z energijo.

## **VARNA POT V ŠOLO**

---

Po Zakonu o varnosti v cestnem prometu je odgovornost za večjo varnost otrok v cestnem prometu naložena predvsem staršem, zato bodite otrokom vzgled s svojimi dejanji v prometu.

Otroci in mladostniki sodelujejo v cestnem prometu v različnih vlogah – kot pešci, kolesarji, potniki v osebnih vozilih in avtobusih, kasneje pa kot vozniki koles s pomožnim motorjem in koles z motorjem.

- Vsako sodelovanje v prometu zahteva vsak trenutek od otrok in drugih udeležencev prometa posebno skrb in pozornost.
- Šola in starši s svojim ravnanjem in zgledom ter prometno vzgojo navajamo otroke na varno ravnanje v prometu.
- Otroci naj imajo, še posebej ob slabši vidljivosti, oblečena svetla oblačila, pripeto kresničko ali drugo svetlobno znamenje.
- Prvošolci naj nosijo rumene rutice.
- Starši morajo poskrbeti, da bo imel otrok, mlajši od 7 let, ustrezno spremstvo na poti v šolo. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let.
- Otroci, ki jih vozimo v osebnih avtomobilih, morajo biti, glede na njihovo starost in višino, zavarovani z otroškim varnostnim sedežem ali varnostnim pasom, kolesarji pa z zaščitnimi čeladami.

Ostale informacije o varnosti v prometu:

*Policija svetuje – spletna stran: <http://www.policija.si>*

**VRTEC NAVIHANČEK**

**PRI OŠ SREDIŠČE OB DRAVI**

---



**Lokacija vrtca:**

Breg 41,  
Središče ob Dravi

[os.sredisce-ob-dravi@guest.arnes.si](mailto:os.sredisce-ob-dravi@guest.arnes.si)

[www2.arnes.si/~osmbsd2s/](http://www2.arnes.si/~osmbsd2s/)

Poslovni čas: od 5.25 do 16.00

**POMOČNICA RAVNATELJICE ZA VODENJE VRTCA:**  
je **Katja VOLGEMUT**.

**VZGOJITELJICE IN POMOČNICE VZGOJITELJIC**

Za otroke skrbijo strokovno usposobljene vzgojiteljice in pomočnice ali pomočnik vzgojiteljic:

Vzgojiteljice
Helena HABJANIČ
Anita KOSI
Katja PINTARIČ
Monika PLOHL
Polona ROTAR MARČEC
Katja VOLGEMUT

Pomočnice/pomočnik vzgojiteljic
Tjaša BURJAN
Nina IVANČIČ
Petra HORVAT
Marko JANEŽIČ
Nina KOVAČIČ
Mirjam SIMONIČ

## OSTALI ZAPOSLENI

Svetovalna delavka
Mateja LAŠIČ (nad. Nino Kostric)

Spremljevalka gibalno oviranega otroka
Nina KOVAČIČ

Organizator prehrane in organizator zdravstveno-higijskega režima
Ivanka JURGEC (iz VVZ Ormož)

Poslovna sekretarka
Silva DOVEČER
Računovodkinja
Anja LUKNER

Delavke za izvajanje dodatne strokovne pomoči (iz OŠ Stanka Vraza)
Urška VODUŠEK – defektologinja
Barbara KIRIČ - logopedinja

Kuhinja
Majda NEMEC
Klaudia PETEK (za skupino v šoli)
Tina VRAZ

Čiščenje
Vesna HORVAT

Hišnik – vzdrževalec
Bojan GAVEZ

## ODDELKI

---

Ob začetku šolskega leta 2019/2020 je v vrtec vpisanih 80 otrok, starih od enajst mesecev do pet let. Razdeljeni bodo v pet skupin.

skupina	starost	vzgojiteljica in pomočnica oz. pomočnik vzgojiteljice
1. skupina	1 in 2 leti	Monika PLOHL, Mirjam SIMONIČ
2. skupina	2—3 leta	Anita KOSI, Petra HORVAT
3. skupina	2—4 leta	Katja VOLGEMUT, Polona ROTAR MARČEC, Nina IVANČIČ, Nina KOVAČIČ (spremljevalka)
4. skupina	4—5 let	Helena HABJANIČ, Marko JANEŽIČ
5. skupina	5—6 let	Katja PINTARIČ, Tjaša BURJAN

\* 5. skupina bo delovala v prostorih šole.

## CILJI PREDŠOLSKE VZGOJE

---

Temeljni cilji predšolske vzgoje v vrtcih so opredeljeni v Zakonu o vrtcih:

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih;
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah;
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja;
- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja;
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja;
- spodbujanje umetniškega doživljanja in izražanja;
- spodbujanje gibalnih sposobnosti in spretnosti;
- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in vsakodnevnega življenja;
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

## **PRAVICE OTROK**

---

- Otrokom, vključenim v vrtec, zagotavljamo možnost za optimalen razvoj ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo ...
- Otrokom zagotavljamo varno, zdravo, razumevajoče in spodbudno okolje.
- Optimalen razvoj vključuje tudi spodbujanje razvoja na določenem področju pri dejavnostih, ki potekajo v okviru programa vrtca.
- Vzgojno delo z otroki snujemo na poznavanju in razumevanju otrokovega razvoja v določenem starostnem obdobju in na značilnostih posameznega otroka.
- Uresničevanje zahteve po enakih možnostih je soodvisno z upoštevanjem razlik ter pravice do izbire in drugačnosti, ki jo moramo zagotoviti z organizacijo življenja in dela v vrtcu.
- Otroke varujemo pred telesnim in drugačnim nasiljem drugih otrok in odraslih. Ob sumu zanemarjanja in zlorabe otroka obvestimo odgovorno osebo ali zunanjo ustanovo.

## **PRAVICE STARŠEV**

---

Starši imajo pravico:

- do vpogleda v programe za predšolske otroke (Kurikulum);
- do obveščenosti o življenju in delu v vrtcu;
- do zaščite zasebnosti, s poudarkom na varstvu osebnih podatkov;
- do postopnega uvajanja otroka v vrtec, do sprotne izmenjave informacij in poglobljenega razgovora o otroku;
- do sodelovanja pri načrtovanju ter organiziranju življenja in dela v vrtcu ter skupini; pri tem morajo starši upoštevati meje svojega soodločanja in ne posegati v strokovno avtonomnost vrtca.

## **PROGRAM VRTCA**

---

Vrtec izvaja celodnevni 9-urni program, ki obsega vzgojo, varstvo in prehrano otrok. Program vrtca poteka v vseh starostnih skupinah v skladu z letnim delovnim načrtom po načelih kurikula, ki predstavlja strokovno podlago za delo v vrtcu. Cilj kurikula je večje upoštevanje človekovih in otrokovih pravic, upoštevanje različnosti in drugačnosti otrok. Zajema področja narave, družbe, jezika, gibanja, umetnosti in matematike. Otrok je aktiven udeleženec procesa, ki z raziskovanjem, preizkušanjem in možnostjo izbire dejavnosti pridobiva nova znanja in spretnosti. Temeljni poudarki so na vzgojno-izobraževalnem procesu ter na celotni interakciji izkušenj, iz katerih se otrok uči.

### **INTERESNE DEJAVNOSTI:**

---

- POHODNIKI – Monika Plohl, Mirjam Simonič
- LEGO URICE – LEGO URICE – Helena Habjanič, Nina Kovačič
- MINI VESELA ŠOLA – Katja Pintarič
- FOLKLORNE URICE – Monika Plohl, Petra Horvat
- KNJIŽNE URICE – Anita Kosi, Tjaša Burjan
- CICI OPZ – Tomaž Sok Ivan

### **OSTALE DEJAVNOSTI:**

---

- rekreativne ure v šolski telovadnici,
- praznovanje rojstnih dni,
- prireditve v veselem decembru,
- pustovanje,
- pohodi, kratki izleti, jutranji sprehodi,
- razstavljanje otroških izdelkov,
- igralni dan,
- dan brez igrač – igra z različnimi materiali in predmeti iz okolja,
- srečanja s policistom, z gasilci, lovci, dimnikarjem ipd.,
- obiski pri prvošolcih v šoli in skupne delavnice,
- obiski prvošolcev v vrtcu in skupne delavnice,
- prireditve za otroke in starše,
- pravljичne urice,
- lutkovno-gledališke predstave,
- zobozdravstvena preventiva, ...



## PROJEKTI IN PROGRAMI

---

### Projekt **BRALNA PISMENOST IN RAZVOJ SLOVENŠČINE (OBJEM)**

Cilj projekta je razviti in preizkusiti pedagoške pristope in strategije, ki bodo pripomogle k celostnemu in kontinuiranemu razvoju bralne pismenosti otrok. Projekt je namenjen vsem strokovnim delavcem in vsem otrokom, ki so vključeni v vrtec. Delo znotraj projekta bo usmerjeno predvsem na: (1) dviganje ravni bralne pismenosti in razvijanje slovenščine skozi sistematično spodbujanje otrokovega govora in porajajoče se pismenosti, (2) umeščanje slovenščine kot drugega jezika pri otrocih iz drugega jezikovnega okolja, (3) preizkušanje pripomočkov za oceno predbralnih in predpisalnih zmožnosti ter (4) vključevanje knjižnice kot pomembnega člana v procesu razvoja bralnih kompetenc.

Projekt koordinira ZRSS, financirata pa MIZŠ in ESS.

Projekt v vrtcu koordinira **Mateja LAŠIČ**.

### Projekt **EKOVRTEC**

Je mednarodni projekt, ki je namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju, med otroki skozi njihov vzgojni in izobraževalni program. Otrok si skozi dejavnosti razvija odgovoren odnos do okolja, narave in bivanja nasploh. Uči se varovati svoje zdravje, uči se graditi pozitivne medosebne odnose, uči se varčevati z vodo in energijo, ter ločuje odpadke.

Svoje znanje, ki so ga pridobili v vrtcu, nato vnaša v vsakdanje življenje izven ustanove.

Program v vrtcu koordinira: **Anita KOSI**.

Program v vsaki skupini koordinirajo vzgojiteljice: **Helena HABJANIČ**, **Katja PINTARIČ**, **Monika PLOHL**, **Katja VOLGEMUT**, **Anita KOSI**.

### Program **MALI SONČEK**

Njegov namen je obogatiti program na področju gibanja v vrtcu s sodobnimi gibalnimi/športnimi vsebinami. Poudarek daje igri in vadbi, ki naj bo prijetna in prilagojena otroku. Ker se posamezne stopnje programa med seboj dopolnjujejo, povezujejo in nadgrajujejo, priporočamo, da otroci predelajo vse štiri stopnje oziroma celoten program.

Z gibanjem otrok zaznava in odkriva svoje telo, preizkuša, kaj telo zmore, doživlja veselje in ponos ob razvijajočih se sposobnostih in spretnostih ter gradi zaupanje vase. Gibanje daje otroku občutek ugodja, varnosti, veselja, skratka dobrega počutja. Program koordinira **Nina IVANČIČ**.

### **Projekt POMAHAJMO V SVET**

Projekt »Pomahajmo v svet« je mednarodni projekt, preko katerega otroke v vrtcih in šolah med seboj povezujemo preko video omrežja, kjer se lahko v živo vidijo, si pomahajo in naučijo prvih tujih besed. Velik poudarek smo namenili predvsem spoznavanju kultur, običajev in načina življenja. Otroci si lahko pokažejo kako se igrajo, kakšne pesmi pojejo, v kakšnem okolju živijo, kakšno hrano jedo, kakšen jezik govorijo, itd.

Namen projekta je, da otroke preko različnih, njim zanimivih dejavnosti motiviramo in jih tako navajamo na rahljanje stereotipov, predsodkov, nestrpnosti do drugače mislečih, do tujcev, do ljudi s posebnimi potrebami, do starejših, itd. S tem bomo pripomogli h kakovostnejšemu življenju, večji solidarnosti in spoštovanju, še posebno sedaj, ko postaja svet vedno bolj odprt in dostopen. Program koordinira **Katja PINTARIČ**.

### **Projekt SIMBIOZA GIBA**

Namen projekta je medgeneracijsko povezovanje, kjer otroci spoznavajo, kakšno bogastvo modrosti se skriva v starejših, in kjer starejši verjamejo v prihodnost, predvsem zaradi solidarnosti mladih, ki ponujajo roko sodelovanja. S projektom želimo marsikomu spremeniti življenje. S skupnim gibanjem bomo predramili mlajše generacije in spomnili starejše, da obstaja tisto nekaj, kar jih združuje. Da vedno in povsod lahko govorijo isti jezik. Jezik zdravja, pravega načina življenja, sreče, trenutkov in funkcionalnih teles, ki ne poznajo in priznavajo let. Jezik, ki za svoje izražanje in sporazumevanje ne potrebuje besed. Jezik, ki mu pravimo gibanje.

Projekt koordinira **Katja VOLGEMUT**.

### **Projekt TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK V ŠOLAH IN VRTCIH**

Otrokom želimo približati pomen lokalno pridelane hrane in zdravega načina prehranjevanja, o pomenu zajtrka v prehranjevanju, o pravilnem ravnanju z

odpadki in racionalnem ravnanju z embalažo in zavržki hrane. Projekt, ki ga vodi Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, v vrtcu koordinira **Ivanka JURGEC**.

## **CENTRALIZIRANI MULTILATERALNI EVROPSKI PROJEKT FIT4KID NETWORK (KIDS IN MOTION), FIT PROGRAM KAKO MOTIVIRATI ZA UČENJE (NA KRATKO: FIT PEDAGOGIKA).**

S šolskim letom 2019/2020 se vključujemo v ta projekt, ki ga vodi Forma 3D d.o.o., Fit International. Projekt je namenjen inovativni pedagogiki (Fit pedagogiki), ki se osredotoča na povečano uporabo gibanja in telesne dejavnosti v predšolskem in osnovnošolskem obdobju v času rednega kot tudi izven rednega pedagoškega procesa. Projekt omogoča pridobitev novih znanj in kompetenc učiteljev, da bodo znali pri učencih sočasno aktivno spodbuditi možgane in telo ter s tem povečati njihovo motivacijo, osredotočenost in učinkovitost pri učenju ter izboljšati učne sposobnosti in spretnosti učencev. Program vsebuje strokovna usposabljanja (interna in zunanja), didaktične delavnice v času rednega pedagoškega procesa, mednarodne konference in evalvacijo.

Projekt vodi šolski Fit projektni tim: mag. Jasna MUNDA – ravnateljica, Lidija PALČIČ - Fit4Kid multiplikator in Andreja ŠPACAPAN - Fit4Kid multiplikator.

### ***NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI V VRTCU***

---

Te dejavnosti organizirajo in izvajajo različni zunanji ponudniki. Starši plačajo stroške dodatnih dejavnosti. Dejavnosti se izvajajo, če je prijavljenih dovolj otrok. Dodatne dejavnosti potekajo praviloma od 14.30 ure dalje. V ponujene dejavnosti se vključujejo otroci po željah, interesih in sposobnostih s soglasjem staršev.

Ponujamo naslednje nadstandardne dejavnosti:

- Cicibanove plesne urice – Plesna šola Urška
- Glasbene urice – Zasebni zavod Muzika
- Angleške urice – Ljudska univerza Ormož
- Vrtec v naravi (v pomladnih mesecih)
- Planinski tabor (Planinsko društvo Ormož, v sodelovanju z vrtci Središče, Miklavž, Kog in Ivanjkovci)

Nadstandardna ponudba vrtca je tudi fotografiranje ob koncu koledarskega leta in za pusta (Foto Host in Foto Žalar) ter ob koncu šolskega leta (Artpro).

## **SVETOVALNA SLUŽBA**

Staršem, otrokom in strokovnim delavcem vrtca je v pomoč svetovalna delavka Mateja Lašič. Pri svojem delu se bo največ posvečala otrokom, ki imajo težave pri vključevanju v skupino, otrokom s posebnostmi v razvoju ter načrtovanju, izvajanju, spremljanju in evalviranju VI dela vrtca. Na voljo je tudi staršem, ki si željo pogovora, posveta ali pomoči.

Pogovorne ure za starše s svetovalno delavko so enkrat na dva meseca v popoldanskem času in po dogovoru s starši v dopoldanskem času.

Svetovalna delavka pripravi LDN svetovalne službe v vrtcu in je priloga LDN vrtca ter poročilo o opravljenem delu.

## **VSTOP NOVINECV V VRTEC**

---

Da bo vstop vašega otroka v vrtec čim lažji, vam priporočamo, da:

- se udeležite uvodnega sestanka z vzgojiteljico pred vstopom otroka v vrtec;
- se pogovorite z vzgojiteljico svojega otroka;
- z informacijami o svojem otroku pomagajte vzgojiteljici pri ustvarjanju prijetnejših pogojev za bivanje vašega otroka v vrtcu;
- negujete odnos med vami, otrokom in vzgojiteljico;
- sodelujete pri uvajanju otroka v vrtec, pri čemer bodite aktivni in otroku za vzgled. Uvajanje se začne z dnevom, ko je otrok vpisan v vrtec.

Ob prvem prihodu otroka v vrtec izročijo starši vzgojiteljici zdravniško potrdilo, da otrok lahko obiskuje vrtec.

Najmanj 15 dni pred vstopom otroka v vrtec oddajo starši na Centru za socialno delo obrazec Vloga za znižano plačilo vrtca.

## **SODELOVANJE S STARŠI**

---

Sodelovanje med vrtcem in starši je pomembna plat kakovosti predšolske vzgoje. Starši imajo pravico sodelovati pri načrtovanju življenja in dela v vrtcu in oddelku ter po dogovoru z vzgojiteljico sodelovati pri vzgojnem delu, ob tem pa upoštevati strokovno avtonomnost vrtca.

## **SKUPNI RODITELJSKI SESTANKI**

Skupna roditeljska sestanka bosta najmanj dva.

- Prvi skupni roditeljski sestanek je bil v četrtek 29. avgusta 2019. Namenjen je bil predstavitvi letnega delovnega načrta vrtca.
- Drugi skupni roditeljski sestanek bo predvidoma marca, skupaj s starši učencev šole.

## **ODELEČNI RODITELJSKI SESTANKI**

Oddelčnih roditeljskih sestankov in srečanj s starši bo najmanj pet v letu.

Prvi oddelčni roditeljski sestanki so bili 29. avgusta 2019.

Ostale oddelčne roditeljske sestanke in srečanja s starši organizirajo vzgojiteljice med letom po LDN oddelka.

Pred začetkom šolskega leta (29. avgusta 2019) je bil tudi sestanek s starši otrok, ki bodo prvič začeli obiskovati vrtec.

## **POGOVORNE URE S STARŠI**

Individualne popoldanske pogovorne ure staršev z vzgojiteljicami bodo enkrat mesečno v popoldanskem času. Vzgojiteljice pred vsako pogovorno uro o tem obvestijo starše z obvestilom na oglasni deski skupine.

Pogovorne ure bodo:

<u>vzgojiteljica</u>	<u>dan</u>	<u>ura</u>
<u>Monika PLOHL</u>	<u>2. torek v mesecu</u>	<u>14.30</u>
<u>Anita KOSI</u>	<u>1. torek v mesecu</u>	<u>14.30</u>
<u>Katja VOLGEMUT</u>	<u>4. torek v mesecu</u>	<u>14.30</u>
<u>Helena HABJANIČ</u>	<u>1. torek v mesecu</u>	<u>14.15</u>
<u>Katja PINTARIČ</u>	<u>3. torek v mesecu</u>	<u>14.30</u>

Starši imajo možnost tudi vsakodnevnih krajših konsultacij z vzgojiteljicami. Vzgojiteljice bodo o izvedenih dnevni dejavnostih obvestile starše s kratkim zapisom na oglasni deski vsake skupine ("iskrice dneva"). Prav tako bodo na oglasni deski sproti objavile naslov tekočega tematskega sklopa.

Starši imajo možnost tudi vsakodnevnih krajših konzultacij z vzgojiteljicami.

## **SVET STARŠEV**

Starši vsake skupine v vrtcu so v avgustu 2019 imenovali svojega predstavnika v Svet staršev vrtca. Pristojnosti Sveta staršev vrtca so določene v Zakonu o vrtcih in Pravilih OŠ Središče ob Dravi.

Predstavniki staršev v Svetu staršev vrtca so:

<u>Skupina</u>	<u>Priimek in ime starša</u>
<u>1. skupina</u>	<u>Marinela Modrinjak</u>
<u>2. skupina</u>	<u>Tina Vraz</u>
<u>3. skupina</u>	<u>Urška Zidarič Marčec</u>
<u>4. skupina</u>	<u>Tajana Marčec</u>
<u>5. skupina</u>	<u>Eva Kelemina - predsednica</u>

## **SVET ZAVODA**

Svet staršev vrtca imenuje svojega predstavnika v Svet zavoda.

Predstavnica Sveta staršev vrtca v Svetu zavoda je **Eva Kelemina.**

Pristojnosti Sveta zavoda so določene v Zakonu o osnovni šoli in Pravilih OŠ Središče ob Dravi.

Predstavnika zaposlenih vrtca v Svetu zavoda sta **Marko Janežič in Petra Horvat.**

## **DRUGE OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI**

Druge oblike sodelovanja s starši, starimi starši idr. načrtujejo vzgojiteljice v dogovoru s starši, pri čemer se lahko odločijo za športne popoldneve, ustvarjalne delavnice, izlete, piknike, zaključno prireditev ...

## **OBVEZNOSTI STARŠEV OZ. SKRBNIKOV:**

- zagotoviti spremstvo otroka na poti v vrtec in iz vrtca;
- otroka osebno predati in prevzeti pri vzgojiteljici ali pomočnici vzgojiteljice;
- **pripeljati v vrtec le zdravega otroka;**
- vključevanje obeh ali enega od staršev v različne oblike sodelovanja;
- sporočiti izostanek otroka in predvideno trajanje izostanka;
- redno plačevati ceno programa na osnovi Pravilnika o plačilu vrtca.

## **SKLAD VRTCA**

---

V šolskem letu 2006/2007 je bil ustanovljen Sklad vrtca, ki ga vodi upravni odbor, sestavljen iz treh predstavnikov staršev in treh predstavnikov delavcev vrtca. Dejavnost sklada je pridobivanje sredstev iz prostovoljnih prispevkov staršev, občanov, donacij, zapuščin in drugih virov ter namenitev zbranih sredstev za financiranje nadstandardnih dejavnosti in opreme vrtca, ki se ne financira iz rednih sredstev vrtca. Prostovoljne prispevke v sklad vrtca lahko oddate v skrinjici sklada vrtca, ki se nahajata v vrtcu, ali nakažete na račun št. **01100-6000034555, sklic "za sklad vrtca"**.

Člani sklada vrtca so:

Predstavniki staršev	Predstavniki delavcev
Tina Pajek	Monika Plohl
Katja Plohl	Tjaša Burjan
Nastja Hamzić	Nina Kovačič
Barbara Pocak	
Martina Novak	

## **DOBRO JE VEDETI**

Občina Središče ob Dravi je 25. 5. 2009 sprejela Pravilnik o sprejemu in izpisu otrok v vrtec Navihanček pri OŠ Središče ob Dravi in načinu obračunavanja oskrbnine. Najdete ga na spletni strani vrtca in občine.

V vrtec se lahko vključijo otroci, ki so dopolnili 11 mesecev starosti.

Vpis v vrtec je možen kadar koli med šolskim letom, vendar le v oddelke, kjer so prosta mesta. Vpise urejajo starši pri svetovalni delavki ali pomočnici ravnateljice za vodenje vrtca, izpise pa pri vzgojiteljicah. Obrazci za vpis in izpis so na voljo v vrtcu in na spletni strani vrtca.

Otrok je vpisan v vrtec do prehoda v osnovno šolo (do konca avgusta v letu prehoda).

Starši izpišete otroka iz vrtca:

- ko gre v šolo,
- ko se odločite, da otrok ne bo več obiskoval vrtca.

Izpis opravite vsaj 15 dni pred odhodom otroka iz vrtca.

Otroka lahko izpišete tudi v času poletnih mesecev (julij, avgust). V tem primeru plačate starši s stalnim prebivališčem v občini Središče ob Dravi mesečno 50 % cene, ki jo običajno plačate, zmanjšane za stroške prehrane. V primeru odsotnosti otroka 3 ali več dni se vam odštejejo stroški prehrane v deležu, ki ga plačujete glede na plačni razred.

Starši lahko uveljavite znižano plačilo za programe v vrtcu, če na pristojnem Centru za socialno delo oddate izpolnjen obrazec – Vloga za znižano plačilo vrtca. Obrazec dobite na CSD ali na spletni strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.

Prvo vlogo za znižano plačilo vrtca oddate vsaj 15 dni prej, preden pride otrok v vrtec. Staršem pravica pripada od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi vloge, podeli pa se za obdobje enega leta (in ne tako kot je veljalo do sedaj, za koledarsko leto) ali do spremembe dejstev in okoliščin, ki vplivajo na priznanje pravice. Vlogo je potrebno vsako leto obnoviti. Novo vlogo morate vložiti z mesecem izteka dodeljene pravice. Starši, ki ne uveljavljajo znižanega plačila vrtca, plačajo ceno najvišjega dohodkovnega razreda (77 % cene programa).



Starši, ki imajo v vrtcu dva ali več otrok, z uveljavitvijo Zakona za uravnoteženje javnih financ za drugega otroka plačajo 30 % plačila, ki jim je določeno v skladu z zakonom kot znižano plačila vrtca. Za vsakega nadaljnega otroka pa so oproščeni plačila vrtca. Z odločbo, s katero center za socialno delo odloči o znižanem plačilu vrtca, odloči tudi o oprostitvi plačila vrtca za tretjega in vsakega naslednjega otroka. Če se tretji ali vsak naslednji otrok vključi v vrtec po izdaji odločbe, center o tem odloči s posebno odločbo.

Rejenci so v celoti oproščeni plačila vrtca, ceno programa, v katerega je vključen otrok, krije občina, v kateri ima rejenc stalno prebivališče. Vlogo za oprostitev plačila vrtca za rejenca odda rejnik.

V 1. starostnem obdobju je cena programa enaka, ne glede na to, ali otrok še uporablja plenice ali ne. Medsebojne obveznosti staršev in vrtca se uredijo s pogodbo.